



PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

APROBADO CIGD No. 5 DEL 26 DE FEBRERO DE 2019



OBJETIVO AMBIENTAL	PROGRAMA AMBIENTAL	ACCIÓN AMBIENTAL / CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES / PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	No.	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	RECURSOS	INDICADOR	META	PRODUCTOS (S)	PONDERACIÓN (%)	RESPONSABLE (S)	AVANCE ESPERADO																					
												En	Feb	Mar	Q1	Abr	May	Jun	Q2	ACUMULADO TRIMESTRE	Jul	Ago	Sep	Q3	ACUMULADO TRIMESTRE	Oct	Nov	Dic	Q4	ACUMULADO TRIMESTRE			
4.1 Manejar adecuadamente los residuos peligrosos y no peligrosos generados en los procesos y actividades del INM.	Gestión integral de residuos no peligrosos	CONTROL OPERACIONAL	1	Ejecutar controles operacionales para la separación, recolección interna, clasificación y entrega de los residuos no peligrosos: 1.1 Realizar la clasificación y pesaje diario de los residuos. 1.2 Realizar inspecciones ambientales sobre separación en la fuente. 1.3 Realizar la entrega de los residuos sólidos aprovechables a empresa recicladora.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Personal de Aseo, Integrantes COPASST, Contratista Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: No requiere OTROS RECURSOS: Asociación de recicladores.	No. Control operacionales implementados. X100 controles formulados	100%	- Listas de inspecciones - Certificados - Formatos residuos	12,0%	4,0%	Contratista Ambiental OAP COPASST Apoyo: Coordinación Grupo de Servicios Administrativos				1,00%				1,00%	1,00%	2,00%		1,00%	1,00%	3,00%		1,00%	1,00%	4,0%			
			2	Cuantificar la reducción y aprovechamiento de los residuos no peligrosos	Mensual	RECURSO HUMANO: contratista ambiental.	Total de residuos sólidos no peligrosos aprovechados en el período actual X 100 Total de residuos sólidos no	80%	E1-02-F-24 Hoja de vida del indicador						0,25%	0,25%		0,25%	0,25%	0,50%		0,25%	0,25%	0,75%				0,25%	0,25%	1,0%			
		ACCIÓN AMBIENTAL	3	Ejecutar la Campaña de orden y aseo para la entrega de residuos reciclables de los laboratorios.	Anual	RECURSOS HUMANOS: Personal de Aseo RECURSO	Campaña Realizada	1	Registro fotográfico											0,00%			0,00%	0,00%	1,00%		1,00%	1,00%				0,00%	1,0%
			4	Aprovechar el material potencialmente reciclable de los elementos a dar de baja.	Anual	RECURSO HUMANO: Personal de Aseo.	kg de residuos reciclados	NA	Un (1) certificado de entrega											0,00%			0,00%	0,00%			2,00%					2,00%	2,0%
			5	Realizar aprovechamiento a residuos no peligrosos de tipo especial: Madera y plásticos de envolturas.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$ 500.000 RECURSO HUMANO:	kg de residuos dispuestos	NA	Un (1) certificado de entrega											0,00%			0,00%	0,00%	2,00%		2,00%	2,00%				0,00%	2,0%
			6	Gestionar trámite con Asociación de recicladores para facturación de incentivo por aprovechamiento	Anual	RECURSO HUMANO: contratista ambiental.	kg de residuos reciclados	1	Factura de aseo											0,00%	2,00%		2,00%	2,00%				0,00%	2,00%			0,00%	2,0%
	Gestión integral de residuos peligrosos y especiales.	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	7	Ejecutar controles operacionales para la separación, recolección interna, clasificación y entrega de los residuos peligrosos, incluye gestión externa: 7.1 Realizar seguimiento a la recolección interna de los Residuos Especiales y Peligrosos (RESPEL). 7.2 Realizar inspección a las condiciones de la recolección y transporte de los RESPEL. 7.3 Inspección del sitio de almacenamiento de los residuos peligrosos y RAEEES. 7.4 Gestionar la recolección, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos generados por la entidad.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Personal de Aseo, Integrantes COPASST, Contratista Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: \$ 5.500.000 Otros Recursos: Empresa Gestora Autorizada por la Autoridad Ambiental.	No. Control operacionales implementados. X100 controles formulados	100%	- Listas de inspecciones - certificados - Formatos residuos	11,0%	4,0%	Contratista Ambiental OAP COPASST Apoyo: Coordinación Grupo de Servicios Administrativos, integrantes, Subdirecciones (cumplimiento lineamientos de manejo seguro de RESPEL).				1,00%	1,00%		1,00%	1,00%	2,00%		1,00%	1,00%	3,00%		1,00%	1,00%	4,0%			
				8	Realizar la baja de RAEEES – Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos para realizar su disposición final.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No requiere. RECURSO HUMANO:	kg de RAEEES entregados y dispuestos	Total de kg	- Acta comité de baja - Certificados de disposición final.											0,00%			0,00%	0,00%			2,00%			2,00%	2,0%	
				9	Ejecutar jornada de Reciclato dirigida a los funcionarios realizando la recolección de residuos especiales.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No requiere. RECURSO HUMANO:	kg de RESPEL y especiales recolectados	5 kg	Certificado de entrega											0,00%		1,00%	1,00%	1,00%				0,00%	1,00%		0,00%	1,0%
				10	Realizar seguimiento a generación de Residuos sólidos contaminados de la SMOB y Elaborar pieza informativa para mejorar su separación.	Trimestral	RECURSO ECONÓMICO: No requiere. RECURSO HUMANO:	% de disminución de RESPEL sólidos generados por la SMOB	123,4 kg	E1-02-F-46 Inventario RESPEL y especiales						0,50%	0,50%		0,50%	0,50%	1,00%		0,50%	0,50%	1,50%				0,50%	0,50%	2,0%		
				11	Realizar disposición final de lodos de cajas de inspección de aguas negras.	Semestral	RECURSO ECONÓMICO: \$ 12.000.000 RECURSO HUMANO:	Dos entregas	2	Informe de supervisión											0,00%			0,00%	0,00%	1,00%		1,00%	1,00%			1,00%	1,00%

4.2 Usar racional y eficientemente el recurso hídrico, la energía eléctrica y el papel en los procesos y actividades del INM.	Ahorro y uso eficiente del agua.	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	12	Ejecutar controles operacionales para el ahorro y uso eficiente del agua: 12.1 Control Registro diario de consumo de agua del contador público 12.2 Control y registro de producción y consumo de agua para laboratorios 12.3 Reportar el número de visitantes mensualmente 12.4 Inspección a baños y redes	Trimestral	RECURSO HUMANO: Grupo de servicios administrativos. Integrantes COPASST, Contratista Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: No requiere	No. Control operacionales implementados controles formulados	100%	- Listas de inspecciones - Informes - E1-02-F-60 Control de consumo laboratorio de agua y volumen. - M1-03-F-23 Formato de uso de equipos.	1.0%	0.25%	0.25%	0.25%	0.25%	0.50%	0.25%	0.25%	0.75%	0.25%	0.25%	1.0%	
		ACCIÓN AMBIENTAL Y CONTROL OPERACIONAL	13	Realizar impermeabilización, limpieza y desinfección de los tanques de agua potable.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$12.000.000 RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratas.	4 tanques lavados y desinfectados cumplimiento Resolución 1575 de 2007 en forma semestral. 1 impermeabilización realizada.	3	Informes de ejecución	9.5%	1.5%	0.00%	0.75%	0.75%	0.75%	0.00%	0.75%	0.75%	0.00%	0.75%	0.75%	1.5%
			14	Ejecutar mantenimiento preventivo a sensores y sistemas push de baños (Adquirir Herramienta y sensores de descarga para baños)	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$30.000.000 - PROYECTO SEDE RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratas.	Total de sensores y sistemas push de baños con mantenimiento. Total de sensores y sistemas push de baños	20	Informes de ejecución	3.0%	0.00%	3.00%	3.00%	3.00%	0.00%	3.00%	0.00%	3.00%	0.00%	3.00%	0.00%	3.00%
			15	Realizar mantenimiento a sistema de bombeo del edificio	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$20.000.000 - PROYECTO SEDE RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratas.	Mantenimiento ejecutado.	1	Informes de ejecución	2.0%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.0%	2.00%	2.00%	
			16	Realizar mantenimiento a equipo de tratamiento de agua de la SMOB	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$8.000.000 RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratas.	Mantenimiento ejecutado.	1	Informes de ejecución	1.0%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.00%	1.00%	1.00%	1.00%	1.00%	
	MEDICIONES	17	Análisis Físicoquímico y Microbiológico del Agua de Consumo Humano	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$2.000.000 RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratas.	Cumplimiento Parámetros de la resolución decreto 1575 de 2007.	1	Informe laboratorio certificado por el IDEAM	1.0%	0.00%	0.00%	0.00%	1.0%	1.00%	1.00%	0.00%	1.00%	0.00%	1.00%			
	Uso racional de la energía eléctrica.	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	18	Ejecutar controles operacionales para el ahorro y uso eficiente de la energía: 20.1 Control Registro diario de consumo de energía del contador público. 20.2 Verificación de redes eléctricas y cumplimiento a buenas prácticas ambientales.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Grupo de servicios administrativos. Integrantes COPASST, Contratista Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: No requiere	No. Control operacionales implementados controles formulados	100%	Listas de inspecciones informes	1.5%	0.38%	0.38%	0.38%	0.38%	0.75%	0.38%	0.38%	1.13%	0.38%	0.38%	1.5%	
		MEDICIONES	19	Medición de la huella de carbono del INM	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Personal	CO2 emitido.	129427,7 Ton	Calcular la Huella de Carbono.	1.0%	1.00%	1.00%	0.00%	1.00%	0.00%	1.00%	0.00%	1.00%	0.00%	1.00%		
		ACCIÓN AMBIENTAL Y CONTROL OPERACIONAL	20	Efectuar adecuaciones y mantenimiento correctivo a las redes eléctricas del INM	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$60.000.000 - PROYECTO SEDE RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratas.	Adecuaciones ejecutadas	1	Informe de supervisión	4.0%	0.00%	0.00%	0.00%	4.00%	4.00%	4.00%	0.00%	4.00%	0.00%	4.00%		
			21	Realizar el cambio progresivo de luminarias T8 a tipo T8 LED.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$30.000.000 RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratas.	No. De luminarias cambiadas Total de luminarias	20%	Registro fotográfico	2.0%	0.00%	1.00%	1.00%	1.00%	0.00%	1.00%	1.00%	1.00%	1.00%	2.00%		
22			Contratar y ejecutar el mantenimiento preventivo de los servidores y equipos de cómputo	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$45.000.000 RECURSO HUMANO: Personal	No. De equipos de cómputo con mantenimiento Total de equipos de cómputo	80%	Informes de ejecución	2.0%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.00%	2.00%	2.00%				
23			Ejecutar mantenimiento de los equipos usados en los procesos misionales que consuman energía.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$150.000.000 RECURSO HUMANO: Personal	No. equipos con mantenimiento Total de equipos de las subdirecciones	10%	Contratos	1.0%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.00%	1.00%	1.00%			
24			Mantenimiento sensores de luz, planta eléctrica, ascensores del edificio, subestación eléctrica, cuarto UPS, compresores.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$96.000.000 - PROYECTO SEDE RECURSO HUMANO: Personal	Mantenimientos ejecutados.	1	Informes de ejecución	3.0%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	3.00%	3.00%	3.00%		

4.2 Usar racional y eficientemente el recurso hídrico, la energía eléctrica y el papel en los procesos y actividades del INM.	Control de vertimientos No domésticos	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	25	Ejecutar controles operacionales para los vertimientos no domésticos: 1. Realizar inspecciones a áreas y laboratorios. 2. Recolectar y disponer soluciones de baños químicos y lodos de trampas de grasas de cafeterías.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Grupo de servicios administrativos. Integrantes COPASST, Contratista Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: No requiere	No. Control operacionales implementados controles formulados	100%	- Listas de inspecciones - Informes - E1-02-F-60 Control de consumo laboratorio de agua y volumen. - M1-03-F-23 Formato de uso de equipos.	2,0%	Contratista Ambiental OAP COPASST Apoyo: Coordinación Grupo de Servicios Administrativos	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	1,00%	0,50%	0,50%	1,50%	0,50%	0,50%	2,0%
		ACCIÓN AMBIENTAL Y CONTROL OPERACIONAL	26	Realizar el lavado de los fosos eyectores de aguas lluvias y aguas negras periódicamente.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$ 12.000.000 RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de contratos.	Dos lavados	2	Informe de supervisión	2,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Secretaría General Apoyo: Contratista Ambiental OAP	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	2,0%
			27	Compra y ubicación de trampas de grasas para las cafeterías del primer y sexto piso.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$5.000.000 - PROYECTO SEDE RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratos.	Dos (2) trampas de grasas	2	Informe de supervisión	1,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Secretaría General Apoyo: Contratista Ambiental OAP	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,00%	0,00%	1,0%
			28	Realizar el Diagnóstico, división y adecuación de las redes sanitarias, red de aguas residuales de los laboratorios y red de aguas lluvias.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$30.000.000 - PROYECTO SEDE RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratos.	Un Diagnóstico y una obra	1	Informe	2,5%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Secretaría General Apoyo: Contratista Ambiental OAP	0,00%	0,00%	0,00%	2,50%	2,50%	2,50%	0,00%	0,00%	0,00%	2,5%	
			29	Actualizar planos sanitarios internos y puntos registrados.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$30.000.000 RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratos. RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental.	Cumplimiento Resolución No. 0631 de 2015 y Resolución 3957 de 2009 y acto administrativo de registro de vertimientos.	2	Planos	1,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Secretaría General Apoyo: Contratista Ambiental OAP	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,00%	0,00%	1,0%
		ACCIÓN AMBIENTAL	30	Realizar capacitación en manejo de vertimientos y normalidad ambiental a los funcionarios de laboratorios.	Anual	RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales	Socialización realizada	1	Publicaciones y/o listas de asistencias	1,0%	Contratista Ambiental OAP Apoyo: SMOB	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	1,00%
		MEDICIONES	31	Realizar análisis de agua de los puntos de vertimientos: Un análisis general y otro sólo de los parámetros de DQO y DBO a realizarse posterior a las limpiezas realizadas de los fosos e instalación de trampas de grasas.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$20.941.083 RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratos.	Cumplimiento Parámetros Resolución No. 0631 de 2015 y Resolución 3957 de 2009	2	Informes laboratorio certificado por el IDEAM	2,0%	Contratista Ambiental OAP	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	2,0%
Eficiencia Administrativa y Cero Papel	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	32	Ejecutar controles operacionales para el ahorro y uso eficiente del papel 28.1 Controlar y Reportar la entrega de resmas. 28.2 Reportar el consumo de fotocopiadoras e impresiones por usuario y área. 28.3 Verificación en cada dependencia de la aplicación de las buenas prácticas ambientales para el uso de papel.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Personal de Aseo, Grupo Sistemas de la Información y Redes. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Software de control de impresiones RECURSO ECONÓMICO: No requiere	No. Control operacionales implementados controles formulados	100%	- Listas de inspecciones - Informes	2,0%	Contratista Ambiental OAP COPASST Apoyo: Coordinación Grupo Sistemas de la Información y Redes, Secretaría General, Subdirecciones (cumplimiento de buenas prácticas ambientales).	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	1,00%	0,50%	0,50%	1,50%	0,50%	0,50%	2,0%	
		ACCIÓN AMBIENTAL	33	Revisar y ajustar los topes de impresiones por usuario y establecer metas de reducción por áreas.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Contratista	Topes establecidos	1	Correo electrónico y/o publicación	1,0%	Contratista Ambiental OAP Apoyo: Dirección General	###	0,50%	0,00%	0,50%	0,00%	0,50%	0,00%	0,50%	0,00%	0,5%	
		ACCIÓN AMBIENTAL	34	Generar procesos administrativos automatizados	Anual	RECURSO ECONÓMICO: Pago servicios profesionales RECURSO HUMANO: Grupo	Trámites, formatos automatizados	1	Informe de ejecución	4,0%	Coordinación Grupo Sistemas de la Información y Redes, Secretaría General	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	4,00%	4,00%	4,00%		
		ACCIÓN AMBIENTAL	35	Implementar Software para la Gestión documental del Sistema de Gestión Ambiental	Anual	RECURSO ECONÓMICO: \$ 217.750.000 RECURSO HUMANO: Grupo	No. Documentos Gestionados	NA	Relación de Documentos	2,0%	Oficina Asesora de Planeación	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	2,00%	2,00%		

4.3 Sensibilizar y capacitar ambientalmente al personal del INM.	Sensibilización y Toma de Conciencia ambiental.	ACCIÓN AMBIENTAL	36	Socialización de planificación del SGA todos los funcionarios y contratistas INM	Anual	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental.	Socialización realizada	1	Publicaciones y/o listas de asistencias	1.0%	Contratista Ambiental OAP			0.50%	0.50%			0.00%	0.50%			0.50%	0.50%	1.00%			0.00%	1.0%		
		ACCIÓN AMBIENTAL	37	Desarrollar sensibilizaciones y campañas para el ahorro y uso eficiente del agua, la energía y el papel.	Semestral	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental.	Socialización realizada	2	Publicaciones y/o listas de asistencias	1.0%	Contratista Ambiental OAP				0.00%	0.50%			0.50%	0.50%			0.50%	0.50%	1.00%			0.00%	1.0%	
		ACCIÓN AMBIENTAL	38	Establecer el Decálogo Ambiental del INM	Semestral	RECURSO TECNOLÓGICO: Contratista Ambiental.	Decálogo Aprobado	1	Publicaciones y/o listas de asistencias	1.0%	Contratista Ambiental OAP				0.00%		1.00%	1.00%	1.00%					0.00%	1.00%			0.00%	1.0%	
		ACCIÓN AMBIENTAL	39	Realizar y comunicar trimestralmente el cronograma de capacitaciones ambientales, con el fin de asegurar la asistencia de los funcionarios y contratistas.	Anual	RECURSO HUMANO: Grupo Sistemas de la Información y Redes. RECURSOS TECNOLÓGICOS:	Cronogramas socializados	4	Publicaciones y/o listas de asistencias	1.0%	Contratista Ambiental OAP		###		0.25%	0.25%			0.25%	0.50%	0.25%			0.25%	0.75%	0.25%			0.25%	1.0%
		ACCIÓN AMBIENTAL	40	Desarrollar sensibilizaciones y campañas para la gestión integral de los residuos no peligrosos: 37.1 Socialización PGRS a personal de aseo. 37.2 Separación en la fuente. 37.3 Taller de reciclaje.	Semestral	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales RECURSO ECONÓMICO: No requiere	Socialización realizada	2	Publicaciones y/o listas de asistencias	1.0%	Contratista Ambiental OAP				0.00%	0.33%			0.33%	0.33%			0.33%	0.67%	0.33%			0.33%	1.0%	
		ACCIÓN AMBIENTAL	41	Realizar caminata ecológica	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Grupo Servicios Administrativos	Una (1) Camina ecológica	1	Registro fotográfico	9.5%	Contratista Ambiental OAP								0.00%	0.00%	0.00%			0.00%	0.00%	1.00%			1.00%	1.0%
		ACCIÓN AMBIENTAL	42	Desarrollar sensibilizaciones y campañas para la gestión integral de los residuos peligrosos y manejo de sustancias químicas: 38.1 Socialización PGRS RESPEL. 38.2 Manejo seguro sustancias químicas. 38.3 Tratamiento y disposición final de RESPEL.	Anual	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales RECURSO ECONÓMICO: No requiere	Socialización realizada	3	Publicaciones y/o listas de asistencias	1.0%	Contratista Ambiental OAP				0.33%	0.33%		0.33%	0.33%	0.67%			0.33%	0.33%	1.00%			0.00%	1.0%	
		ACCIÓN AMBIENTAL	43	Desarrollar socializaciones sobre la atención a emergencias ambientales.	Anual	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental.	Socialización realizada	3	Publicaciones y/o listas de asistencias	1.0%	Contratista Ambiental OAP				0.00%	0.33%			0.33%	0.33%	0.33%			0.33%	0.67%	0.33%			0.33%	1.0%
		MEDICIONES	44	Realizar seguimiento del personal a la asistencia a capacitaciones (alertas) y retroalimentación por comunicaciones.	Semestral	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental y de SST. RECURSOS TECNOLÓGICOS:	Correo Electrónico	1	Publicaciones y/o listas de asistencias	1.0%	Contratista Ambiental OAP				0.00%		1.00%	1.00%	1.00%					0.00%	1.00%			0.00%	1.0%	
		MEDICIONES	45	Realizar encuesta de percepción ambiental para partes interesadas internas (funcionarios y contratistas).	Anual	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS:	Total de personal encuestado	100%	Publicaciones y/o listas de asistencias	0.5%	Contratista Ambiental OAP				0.00%				0.00%	0.00%				0.00%	0.00%	0.50%			0.50%	0.5%

4.4 Prevenir la contaminación a través del control de los aspectos ambientales.	Compras Públicas Sostenibles	ACCIÓN AMBIENTAL	46	Implementar herramienta de medición de Compras públicas Sostenibles del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.	Anual	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental. RECURSO TECNOLÓGICO: No se requiere.	Herramienta implementada	1	Herramienta aplicada	7,0%	1,0%	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,0%	
		CONTROL OPERACIONAL	47	Incluir criterios y condiciones ambientales para la adquisición de productos y servicios.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de contratos.	Total de procesos con Criterios y condiciones ambientales	5	Estudios previos y contatos		2,0%	0,50%	0,50%	0,50%	1,00%	0,50%	0,50%	1,50%	0,50%	2,0%
		CONTROL OPERACIONAL	48	Verificar el cumplimiento de criterios y condiciones ambientales en productos y servicios adquiridos.	Trimestral	RECURSO ECONOMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de contratos.	Total de procesos con Criterios y condiciones ambientales	5	Certificado supervisor o informe supervisor o evaluación oferta		2,0%	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	2,0%
		CONTROL OPERACIONAL	49	Realizar charlas preoperacionales a proveedores y contratistas	Trimestral	RECURSO ECONOMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Contratista	Total charlas	NA	Procesos con criterios ambientales incluidos e informes		2,0%	0,50%	0,50%	0,50%	1,00%	0,50%	0,50%	1,50%	0,50%	2,0%
	Todos los programas	CONTROL OPERACIONAL	50	Ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo al sistema de climatización.	Preventivo: Trimestral Correctivo: Anual	RECURSO ECONOMICO: 122.000.000 RECURSO HUMANO: Grupo Servicios Administrativos	Mantenimiento ejecutado.	1	Informes de ejecución	2,0%	0,50%	0,50%	0,50%	1,00%	0,50%	0,50%	1,50%	0,50%	2,0%	
		CONTROL OPERACIONAL	51	Socializar buenas prácticas ambientales a visitantes y usuarios de cursos de capacitación.	Mensual	RECURSO ECONOMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de contratos.	No. Visitantes sensibilizados	NA	Listas de asistencia	1,0%	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%	0,75%	0,25%	1,0%		
		CONTROL OPERACIONAL	52	Realizar la revisión técnico mecánica y de gases a los vehículos de propiedad del INM	Anual	RECURSO ECONOMICO: \$ 6.000.000	Dos (2) revisiones TM y de gases	1	Dos (2) Certificados	1,5%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,50%	1,50%	1,5%		
		CONTROL OPERACIONAL	53	Ejecutar inspecciones integrales con COPASST, SST y Ambiental	Trimestral	RECURSO ECONOMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de contratos.	Total inspecciones	NA	Documentos y registros	1,0%	0,25%	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,25%	0,75%	0,25%	1,0%	
		PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	54	Participación en un programa de PRODEDES de la SDA dirigido a las partes interesadas del INM	Anual	RECURSO ECONOMICO: No se requiere.	Un proyecto ejecutado	1	Actividades realizadas	1,5%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,50%	1,50%	1,5%			
		CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	55	Medición de gases contaminantes priorizados por la ARL.	Anual	RECURSO ECONOMICO: \$ 3.000.000 RECURSO HUMANO: Contratista	Cumplimiento Resolución 6982 de 2011.	1	Informe laboratorio certificado por el IDEAM	0,5%	0,00%	0,00%	0,00%	0,50%	0,50%	0,50%	0,5%			
		CONTROL OPERACIONAL	56	Contratar el mantenimiento correctivo y preventivo al sistema de control contra incendios.	Anual	RECURSO ECONOMICO: \$ 38.000.000 RECURSO HUMANO: Grupo	Mantenimiento ejecutado.	1	Informes de ejecución	2,0%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	2,00%	2,0%		
	4.5 Minimizar el impacto del Riesgo Químico en los trabajadores, contratistas, visitantes y el ambiente.	Gestión del Riesgo Químico	PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	57	Ejecutar simulacros de derrame de aceites hidráulicos, explosión, incendio, sismo (evacuación), fuga de gases.	Semestral	RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental y SST. Brigadistas.	Simulacros Realizados	3	E1-02-F-56 Informe situación emergencia o accidente ambiental	2,0%	0,00%	0,67%	0,67%	0,67%	0,67%	1,33%	0,67%	2,0%	
			ACCIÓN AMBIENTAL Y DE SST	58	Ejecutar la construcción y adecuación del sitio de almacenamiento de gases químicos.	Anual	RECURSO ECONOMICO: \$25.000.000 - PROYECTO SEDE RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratos.	Sitio que cumpla con normas de seguridad.	1	Informe de supervisión	3,0%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	3,00%	3,00%	3,0%	
ACCIÓN AMBIENTAL Y DE SST			59	Realizar capacitación especializada en el Sistema Globalmente Armonizado para el Etiquetado de los productos químicos.	Anual	RECURSO ECONOMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Especialista ARL	No. De funcionarios sensibilizados	30	Lista de asistencia	1,0%	0,00%	1,00%	1,00%	1,00%	0,00%	1,00%	1,0%			
CONTROL OPERACIONAL			60	Inspeccionar el adecuado manejo de sustancias químicas en el laboratorio.	Trimestral	RECURSO ECONOMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Contratista Ambiental y de SST	Inspecciones realizadas X 100 Inspecciones ambientales planificadas	4	- Cuatro (4) Registros E1-02-F-59 Lista De Inspección Ambiental y de Buenas Prácticas Ambientales.	0,5%	0,13%	0,13%	0,13%	0,25%	0,13%	0,13%	0,38%	0,13%	0,5%	