

	FORMULACIÓN DE PROGRAMAS AMBIENTALES	Código: E1-02-F-41
		Versión: 02
		Página 1 de 4

1. NOMBRE DEL PROGRAMA			
AHORRO Y USO EFICIENTE DEL AGUA			
2. OBJETIVO ESTABLECIDO			
Usar racional y eficientemente el recurso hídrico, la energía eléctrica y el papel en los procesos y actividades del INM.	META	Meta 1: Obtener nueva línea base del consumo de agua. Meta 2: Obtener Nueva línea base de consumo per cápita de agua.	
3. VIGENCIA			
FECHA DE INICIO	2018/03/01	FECHA FINAL	2019/03/01
4. OBJETIVO DEL PROGRAMA			
Usar eficientemente el recurso e incentivar el ahorro en los procesos misionales y administrativos.			
5. JUSTIFICACIÓN			
<p>En las diferentes actividades administrativas y misionales de prestación de servicios y producción de MRC, se consume el recurso, siendo importante implementar acciones para el ahorro y uso eficiente y la prevención de la contaminación a través del control operacional en procesos para evitar el consumo excesivo y los vertimientos de sustancias de interés al alcantarillado distrital.</p> <p>De igual forma, por ser una entidad del orden público se obliga a la implementación de un programa de ahorro y uso eficiente del agua en cumplimiento a la normativa ambiental vigente.</p>			
6. ALCANCE DEL PROGRAMA			
El programa aplica para los procesos y actividades que se realicen por el Instituto dentro de sus instalaciones y para las etapas del ciclo de vida del producto y servicio referente a la Adquisición de materias primas e insumos, producción-uso y Tratamiento y Disposición Final.			
7. LEGISLACIÓN QUE APLICA		<ul style="list-style-type: none"> • Ley 373 de 1997 "Programa para el uso eficiente del agua y ahorro del Agua" • Decreto 3102 de 1997 "Se reglamenta el artículo 15 de la Ley 373 del 97 con relación con la instalación de equipos, sistemas e implementos de bajo consumo de agua" • Resolución 1575 de 2007 "Por el cual se establece el Sistema para la Protección y Control de la Calidad del Agua para Consumo Humano" • Resolución 2115 de 2007 "Por medio de la cual se señalan características, instrumentos básicos y frecuencias del sistema de control y vigilancia para la calidad del agua para consumo humano" • Resolución 3957 de 2009 "Por la cual se establece la norma técnica, para el control y manejo de los vertimientos realizados a la red de alcantarillado público en el Distrito Capital" • Resolución No. 0631 de 2015. "Por la cual se establecen los parámetros y los valores límites máximos permisibles en los vertimientos puntuales a cuerpos de aguas superficiales y a los sistemas de alcantarillado público y se dictan otras disposiciones." • Decreto 1076 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible". 	
8. ASPECTOS AMBIENTALES QUE SE GESTIONAN		<ul style="list-style-type: none"> • Consumo de Agua. • Generación de vertimientos no domésticos. 	9. IMPACTOS AMBIENTALES QUE SE VAN A MITIGAR, REDUCIR O ELIMINAR <ul style="list-style-type: none"> • Contaminación del Agua • Contaminación del suelo • Afectación a la flora y fauna

	FORMULACIÓN DE PROGRAMAS AMBIENTALES	Código: E1-02-F-41
		Versión: 02
		Página 2 de 4

10. PLANIFICACIÓN DE ACCIONES PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES

RIESGO/OPORTUNIDAD	ACCIÓN	FECHA DE INICIO/ FECHA FINALIZACIÓN	RESPONSABLE
OPORTUNIDAD: Realizar división de redes.	Se priorizó en Proyecto de Inversión de SEDE año 2019	2018-03-01 / 2018-12-31	Secretaría General / Servicios Administrativos
RIESGO: Incumplimiento de la normatividad ambiental aplicable y de los procedimientos ambientales.	ACTIVIDAD 34: Desarrollar sensibilizaciones y campañas para el ahorro y uso eficiente del agua y la energía.	2018-03-01 / 2018-12-31	Contratista Ambiental OAP
	ACTIVIDAD 13: Realizar limpieza y desinfección de los tanques de agua potable.		Secretaría General / Servicios Administrativos
	ACTIVIDAD 18: Análisis Físicoquímico y Microbiológico del Agua de Consumo Humano		Contratista Ambiental OAP
	ACTIVIDAD 19: Caracterización del Vertimiento de Aguas Residuales		Contratista Ambiental OAP
OPORTUNIDAD: Mantenimiento continuo a equipos que consumen agua.	ACTIVIDAD 17: Realizar mantenimiento a equipo de tratamiento de agua de la SMQB	2018-03-01 / 2018-12-31	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina
	ACTIVIDAD 46: Ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo al sistema de climatización.		Secretaría General / Servicios Administrativos
RIESGO: Incumplimiento a los criterios de operación ambientales establecidos para el Instituto.	ACTIVIDAD 47: Socializar buenas prácticas ambientales a visitantes y usuarios de cursos de capacitación.	2018-03-01 / 2018-12-31	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos.
	ACTIVIDAD 50: Ejecutar inspecciones integrales con COPASST, SST y Ambiental	2018-03-01 / 2018-12-31	COPASST – SST - AMBIENTAL
OPORTUNIDAD: Mantenimiento continuo a la red hidráulica.	ACTIVIDAD 14: Mantenimiento de sensores y sistemas pusch de baños, bombas hidroneumáticas, redes hidrosanitarias.	2018-03-01 / 2018-12-31	Secretaría General / Servicios Administrativos
OPORTUNIDAD: Adecuar el sistema de recirculación del agua del laboratorio de volumen a un sistema para reuso del agua en otras actividades.	ACTIVIDAD 16: Instalación de sistema para el pretratamiento de los vertimientos y reuso del agua del laboratorio de volumen.	2018-03-01 / 2018-12-31	Secretaría General / Servicios Administrativos

10.1 RESPONSABILIDADES POR FASES

FASE	PLANEACIÓN	OPERACIÓN	SEGUIMIENTO
RESPONSABLE	Oficina Asesora de Planeación – Todas las Áreas	Todos las áreas	Oficina Asesora de Planeación.

10.2 CONTROLES OPERACIONALES A PROCESOS					
ETAPA DEL CICLO DE VIDA	PROCESO AL QUE APLICA	CONTROL	TIPO DE CONTROL	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	CRITERIOS DE OPERACIÓN
Adquisición de materiales e insumos	Adquisición de bienes y servicios.	E1-02-P-13 Criterios Ambientales y SST adquisición productos y servicios	Controles Administrativos	Anual	Adquisición de materias primas e insumos, servicios con criterios ambientales y Normatividad aplicable E1-02-F-43 Matriz Determinación y Evaluación de Requisitos Legales y Otros Requisitos
Producción/ Uso	Todos los procesos misionales y administrativos.	<ul style="list-style-type: none"> - Formato registro diario del contador de agua. - F-59 Lista De Inspección Ambiental y de Buenas Prácticas Ambientales. - E1-02-F-60 Control de consumo laboratorio de volumen. - Reporte Número de visitantes en el mes. - M1-03-F-23 Uso de equipos (registro equipo de tratamiento de agua) - Presentación video buenas prácticas ambientales para personal de Cursos de capacitación. - Charlas preoperacionales a contratistas externos. - A5-02-F-24 Cronograma Mantenimiento Infraestructura. - M1-01.L06.F-10 Mantenimiento Equipos Laboratorio de volumen. - M1-03-I-06 Limpieza Material de Vidrio y Porcelana-V2 - M1-03-I-08 Manejo de Planta de Tratamiento - M1-01 L06 I-05 Manejo y Mantenimiento Desionizador Agua - M1-03-F-40 Plan de gestión de laboratorios -V1 de la SMQB. - Limpieza y desinfección de los tanques de agua potable. - Inspección general para la Detección de fugas en baños. - Análisis Físicoquímico y 	Controles Administrativos , de ingeniería y sustitución.	Anual	<p>Criterios establecidos en:</p> <p>E1-02-I-03 Instructivo de buenas prácticas ambientales y Normatividad aplicable E1-02-F-43 Matriz Determinación y Evaluación de Requisitos Legales y Otros Requisitos</p> <p>Cumplimiento al A5-02-F-24 Cronograma Mantenimiento Infraestructura.</p> <p>Cumplimiento al Cronograma mantenimiento sistema de climatización.</p>



**FORMULACIÓN DE PROGRAMAS
AMBIENTALES**

Código: E1-02-F-41

Versión: 02

Página 4 de 4

		Microbiológico del Agua de Consumo Humano. - Cronograma mantenimiento sistema de climatización.			
Tratamiento y Disposición Final	Administración de recursos físicos	- Caracterización del Vertimiento de Aguas Residuales - Materiales de referencia usados para pruebas: Controles para disposición final de residuos peligrosos.	Controles Administrativos y de ingeniería.	Anual	Normatividad aplicable E1-02-F-43 Matriz Determinación y Evaluación de Requisitos Legales y Otros Requisitos