

AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN 2018-2019

Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos Gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin d/dm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento Año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre			Descripción	Ubicación
1	FORTALECER la capacidad técnica, científica y administrativa del INM, de acuerdo con las necesidades del país	Continuar con la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI)	100%	Del 13/04/2018 al 31/12/2018	Identificar la información sensible de la entidad Realizar el inventario de activos de información del INM Establecer la política de tratamiento de datos al interior del INM	25%	20%	30%	70%	60%	95%	25%	Los evidencias se pueden encontrar en el Informe de Gestión del modelo de Seguridad y privacidad de la información, en donde se elabora el base de la implementación. Anexado en excel con el inventario. Resolución 403.	CARPETA DIGITAL CONCERTADA PARA EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO A SECRETARÍA GENERAL POR PARTE DE LA DIRECCIÓN U.I.ZDL 502088 II	
2	FORTALECER la capacidad técnica, científica y administrativa del INM, de acuerdo con las necesidades del país	Implementar acciones del mapa de ruta del plan estratégico de tecnologías de información (PETI) para el 2018, acorde a las capacidades del INM	100%	Del 13/04/2018 al 31/12/2018	Adquirir un software BPM para el apoyo a la gestión del INM Adquirir un software de gestión de calidad para el seguimiento al plan de acción del INM Adquirir infraestructura tecnológica y de redes, equipos de cómputo Adquirir infraestructura tecnológica y de redes, equipos de seguridad Adquirir servicios de firmware digital	25%	50%	45%	90%	45%	90%	23%	Contrato 181 de 2018 Contrato 176 de 2018 Contratos 102 y 105 Contrato 155 de 2018 Contrato 089 de 2018	CARPETA DIGITAL CONCERTADA PARA EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO A SECRETARÍA GENERAL POR PARTE DE LA DIRECCIÓN U.I.ZDL 502088 II	
3	FORTALECER la capacidad técnica, científica y administrativa del INM, de acuerdo con las necesidades del país	Actualizar procedimientos con base a la nueva implementación del manual	100%	Del 13/04/2018 al 31/12/2018	Procedimientos asociados al manual de políticas financieras Procedimientos asociados al manual de contratación Procedimientos asociados al manual de recursos humanos Procedimientos de elación de estudiantes Procedimiento de nomina Procedimiento de otros conceptos	25%	50%	45%	50%	50%	95%	24%	Actas de aprobación, actas de reunión y resoluciones de avance de documentos	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
4	FORTALECER la capacidad técnica, científica y administrativa del INM, de acuerdo con las necesidades del país	Implementar el Módulo de Recaudación y Activos Fijos otorgado por el MINCIT	100%	Del 13/04/2018 al 31/12/2018	Actualizar la información de la entidad Mejorar la información al indicador Poner en marcha el módulo	15%	40%	40%	90%	60%	100%	15%	Acta de equipo transversal de sostenibilidad contable. Informe de avance de implementación de los módulos de MINCIT.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL INM	
5	FORTALECER la capacidad técnica, científica y administrativa del INM, de acuerdo con las necesidades del país	Integrar las funciones del Cambio de Sesiabilidad Contable en el nuevo Modelo Integrado de Prácticas y Gestión MSPC	100%	Del 13/04/2018 al 31/12/2018	Confirmar el equipo de sostenibilidad contable Institucionalizar el equipo de sostenibilidad contable	30%	50%	50%	50%	50%	100%	10%	Documentos de conformación y operación del equipo transversal	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
Total												96%			

Concertación para el desarrollo sobre la ley de gestión de recursos humanos (Ley 1712 de 2014) y el desarrollo de los procesos en las Subdirecciones con el fin de garantizar mejoras en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que mitiguen los riesgos asociados a la contratación de la Entidad.

FECHA: 15 febrero 2019

VIGENCIA: 3 años

Nombre del Subdirector General: [Firma]

Nombre del Gerente Técnico: [Firma]

*Leidy Martha Gacá
2019-02-01*