



**INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO  
4° TRIMESTRE DE 2014**

**Asesor con funciones de Jefe de Control Interno**

Bogotá

2015-01-30

## INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO 4° TRIMESTRE 2014

Asesor con funciones de jefe de control interno

### 1. Introducción

La Asesora con funciones de Jefe de Control Interno presenta informe consolidado de Austeridad en el Gasto Público del 4° trimestre de 2014, para verificar el cumplimiento de los decretos **1737**, **1738** y **2209** de 1998, decreto **2445** de 2000 y decreto **984** de 2012.

### 2. Alcance

Octubre, noviembre y diciembre de 2014.

### 3. Descripción metodológica

La Asesora con funciones de Jefe de Control Interno como responsable de la presentación de este informe y en atención a su rol, verifica en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes.

De igual manera, se solicitó a la Coordinación de Gestión Financiera la información correspondiente al detalle de las órdenes de pago del último trimestre de 2014 y a partir de dicho reporte extraer lo concerniente a sueldos, impresos y publicaciones, asignación y uso de teléfono fijo y móvil celular, servicios públicos, contratos de prestación de servicios a fin de determinar su grado de cumplimiento frente a la normatividad vigente, efectuar las observaciones y recomendaciones según el caso.

Finalmente, se prepara y envía al representante legal de la entidad, el informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto.,

### 4. Resultados

La información que se presenta a continuación da cuenta del comportamiento mensual de los gastos efectuados en los rubros enunciados

#### a. Sueldos

A partir del reporte de órdenes de pago por concepto de sueldos para el último trimestre de 2014, se tuvo un total neto de \$814'383.876, de donde para cada uno de los meses se tiene el siguiente detalle:

| SUELDOS   | Valor Bruto | Valor Deducciones | Valor Neto  |
|-----------|-------------|-------------------|-------------|
| OCTUBRE   | 345.887.519 | 82.915.894        | 262.971.625 |
| NOVIEMBRE | 352.603.795 | 84.661.825        | 267.941.970 |

## INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO 4º TRIMESTRE 2014

Asesor con funciones de jefe de control interno

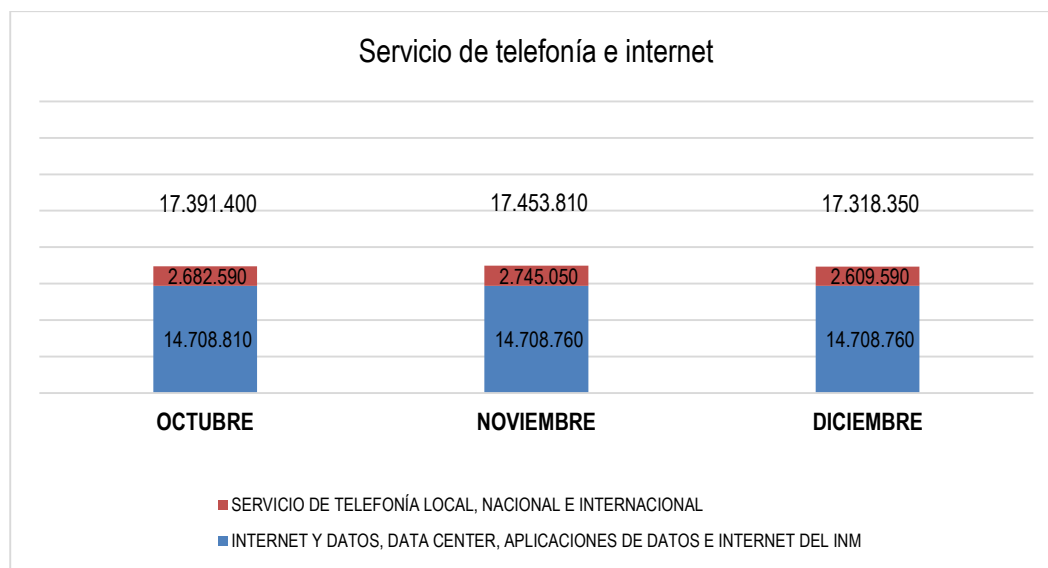
|               |               |             |             |
|---------------|---------------|-------------|-------------|
| DICIEMBRE     | 363.183.424   | 79.713.143  | 283.470.281 |
| TOTAL GENERAL | 1.061.674.738 | 247.290.862 | 814.383.876 |

### b. Impresos y publicaciones

En el mes de noviembre de 2014 hubo orden de pago a nombre de la Imprenta Nacional, por valor de \$581.300, por concepto de la publicación de actos administrativos proferidos por el INM.

### c. Teléfono fijo e internet

En los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2014 hubo pagos por concepto de servicio de internet y telefonía local, nacional e internacional tal cual como se aprecia en la siguiente gráfica:



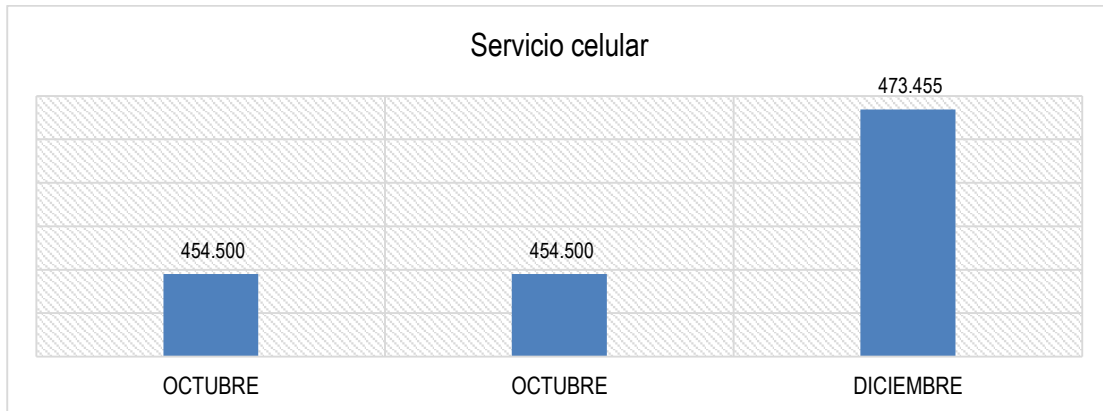
Adicional a lo anterior es preciso mencionar hubo incremento del 0,36% de noviembre respecto a octubre; mientras que en diciembre con respecto a noviembre hubo una disminución del 0,78%. Se evidencia un comportamiento constante y sostenido en este rubro durante el trimestre.

### d. Telefonía celular

En el mes de octubre de 2014, se canceló lo correspondiente al servicio del mes de septiembre y de octubre de 2014, por \$454.500 en cada caso. Así mismo y por lo correspondiente al mes de noviembre 2014, en diciembre se canceló \$473.455, correspondiente \$25.000 por cambio de sim card.

**INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO 4° TRIMESTRE 2014**

Asesor con funciones de jefe de control interno

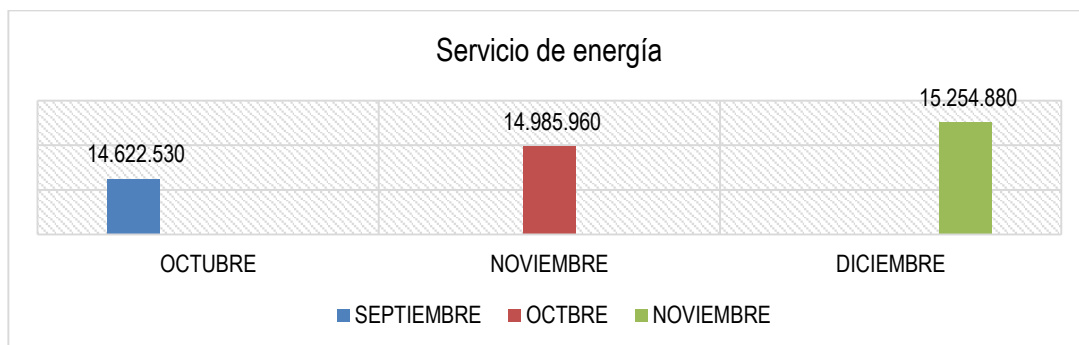


**e. Servicios públicos**

**Servicio de energía**

Durante el 4° trimestre de 2014, hubo pago por concepto de servicio de energía en los meses de octubre correspondiente al mes de septiembre, en noviembre lo del mes de octubre y en diciembre lo pertinente a diciembre de 2014. El incremento que se da en el servicio de noviembre respecto a octubre y de diciembre respecto a noviembre en ambos casos es del 2%.

A continuación detalle gráfico de lo expresado en el párrafo precedente:



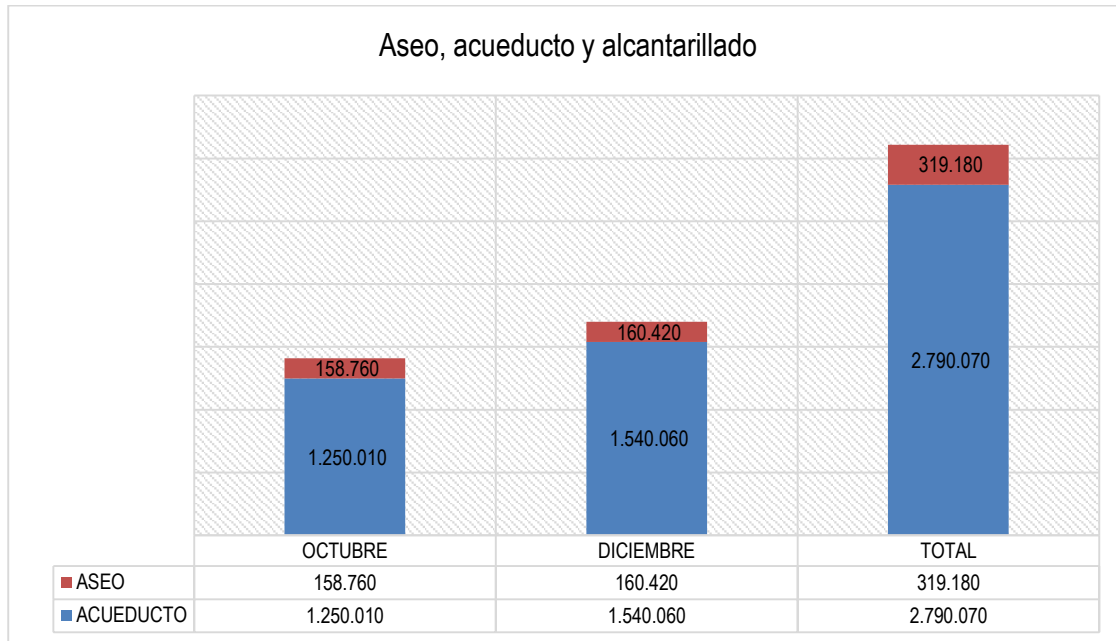
**Aseo, acueducto y alcantarillado**

Durante el último trimestre de 2014, por concepto de servicio de aseo, acueducto y alcantarillado, hubo órdenes de pago en total en el mes de octubre por \$ 1'408.770 y en diciembre por \$1'700.480, presentándose en el segundo pago un incremento con respecto al inmediatamente anterior de 17%; con detalle tanto por aseo como por acueducto

### INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO 4° TRIMESTRE 2014

Asesor con funciones de jefe de control interno

como el que se aprecia a partir de la siguiente gráfica:



#### f. Prestación de servicios (Remuneración servicios técnicos)

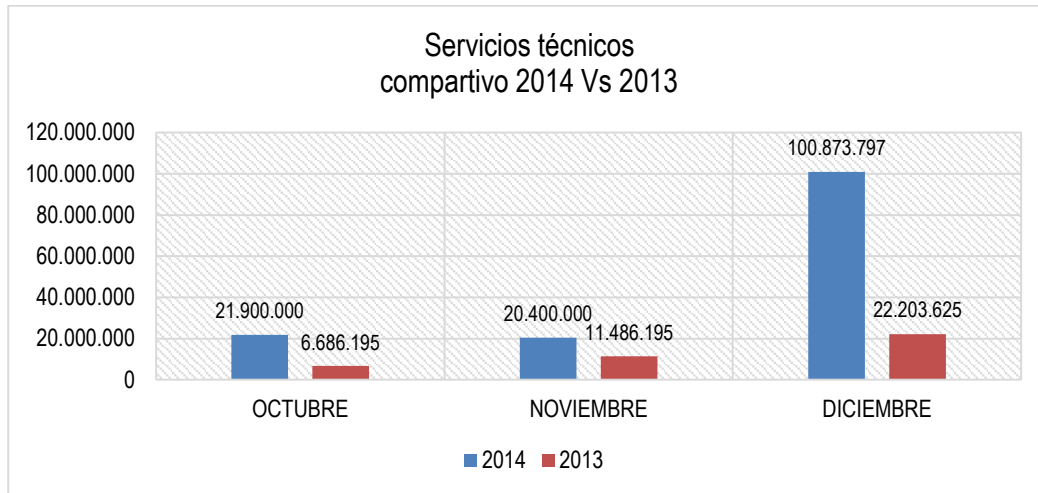
En el 4° trimestre de 2014 hubo un total de órdenes de pago por valor bruto de \$143'173.797, trimestre en el que se presentara en noviembre un incremento del 7% respecto a octubre y del 80% en diciembre respecto a noviembre de 2014.

A partir de la tabla que sigue se aprecia el resumen mensual tanto para el 2014 como para el 2013 por este concepto, así:

| PERÍODO     | OCTUBRE    | NOVIEMBRE  | DICIEMBRE   | TOTAL GENERAL |
|-------------|------------|------------|-------------|---------------|
| <b>2014</b> | 21.900.000 | 20.400.000 | 100.873.797 | 143.173.797   |
| <b>2013</b> | 6.686.195  | 11.486.195 | 22.203.625  | 40.376.015    |

**INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO 4° TRIMESTRE 2014**

Asesor con funciones de jefe de control interno



**5. Conclusiones**

Se recomienda para no llevar a cabo contrataciones por prestación de servicios en el último mes del año, adelantar gestiones necesarias para revisar el diseño de la planta de personal con el fin de disminuir la cantidad de contratos por prestación de servicios y de este modo contar con la planta justa y necesaria para atender la misión institucional.

Se sugiere para el 2015 incursionar en la cultura de ahorro de papel optando por conservar documentos en forma digital en lugar de las copias físicas, reutilización de papel borrador, impulsar campañas que además de sensibilizar el personal vinculado al INM, propendan por la economía y la austeridad de egresos.

De igual manera, ahorrar en servicios públicos como el de la energía, con medidas como apagar las luces a la salida de los funcionarios, usar bombillos ahorradores y sensores para luz en las oficinas o laboratorios que no los tienen implementados.

De igual manera, para la vigencia 2015 tener en cuenta la Directiva Presidencial 06 de diciembre de 2014., la cual en términos generales establece directrices para racionalizar los gastos de funcionamiento del Estado en el marco del Plan de Austeridad establecido en 2014.

ORIGINAL FIRMADO

**Sandra Lucía López Pedreros**

Fecha: 2015-01-30

Elaboró: María Margarita Peña Vargas