

# Informe Plan de Acción con corte a 30 de junio 2018

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C.

Fecha (2018 - 07 - 31)

## 1. Introducción

El proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994, en relación con elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, un plan indicativo cuatrienal, con planes de acción anuales, instrumentos que se constituyen en la base para la evaluación de resultados. La planeación se constituye entonces en el mecanismo de articulación, a través de sus tres modalidades: Plan Estratégico Sectorial (PES), Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan de Acción Anual (PA). Estos planes se convierten en el marco que recoge los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del Gobierno Nacional, muchas de las cuales poseen metodologías e instrumentos propios.

En este sentido, de conformidad con lo establecido en la Ley 152 de 1994, el INM en su Plan Estratégico Institucional 2015-2108 presenta la Misión y Visión de la entidad, planteando los Objetivos Estratégicos y los Objetivos Específicos (estrategias) asociados a estos últimos.

El Plan de Acción Anual de la entidad además de articularse con el Plan Estratégico Sectorial (PES) del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y del Plan Estratégico Institucional (PEI) del INM presenta su relación con los proyectos inversión de la entidad, así como su articulación con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión (SIG), elementos que se tuvieron en cuenta para la planeación institucional de la vigencia 2018.

El Plan de Acción anual 2018 fue aprobado por el Comité Institucional de Desarrollo Administrativo (CIDA) del día 30 de enero de 2018 mediante Acta N°18-03. En lo corrido de la vigencia 2018 se han aprobado modificaciones a las metas e indicadores para la vigencia 2018, los cuales quedaron registrados en el Acta N°18-03 del Comité CIDA y el Acta N°18-01 del nuevo Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD). El informe presenta una relación de las modificaciones y su justificación, las dependencias de la entidad se encuentra ejecutando las actividades contempladas en éste.

## 2. Alcance

Este informe contribuye la identificación de los principales avances del Plan de Acción Anual de la entidad según lo programado hasta el corte del 30 de junio 2018. Este seguimiento se desarrolla con el fin de brindar información respecto al avance en el cumplimiento de las metas del INM para la presente vigencia, considerando los factores que han incidido sobre el desempeño institucional de manera que se pueda realizar un proceso de toma de decisiones adecuado y coherente con las actividades ejecutadas a la fecha.

## 3. Descripción metodológica

El total de las actividades incorporadas en el Plan de Acción del INM para la vigencia 2018 ascendió a cien (100) actividades. La estructura del Plan se encuentra publicada en la Página Web de la entidad en el siguiente link:

<http://www.inm.gov.co/images/2018/documentos/plandeaccion.pdf>

El presente informe contiene el seguimiento al Plan de Acción con corte al 30 de junio de 2018 consolidado por la Oficina Asesora de Planeación (OAP) cumpliendo con el Procedimiento Formulación y Seguimiento de los Planes Institucionales E1-01-P-01 del Macro proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

En este sentido, la Oficina Asesora de Planeación solicitó a las áreas responsables reporte de actividades programadas con corte al 30 de junio 2018, y como resultado los responsables de reporte en las áreas cargaron la información asociada en la carpeta compartida "PLANES INSTITUCIONALES" con el fin de evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades del Plan de Acción. Así mismo la OAP verificó dichos soportes y emitió observaciones dado el caso.

E1-02-F-22 V2 (2018-03-15)

A continuación se describe de manera resumida el estado de las actividades a reportar hasta el mes de junio de 2018 según la gestión de cada una de las áreas:

#### 4. Resultados

<b>Estado de actividades a reportar información en el mes Junio 2018</b>			
<b>No. De la Actividad en el PA</b>	<b>ACTIVIDADES PROGRAMADAS</b>	<b>ESTADO</b>	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>
15	Cumplir con las horas de Asistencia Técnica (SAT) solicitadas por la SIST	CUPMPLIDA	SMQB
26	Realizar intercambios científicos en Metrología Química	CUPMPLIDA	SMQB
31	Generar Artículos científicos	CUPMPLIDA	SMQB
42	Impartir cursos de capacitación según oferta de la SMQB	CUPMPLIDA	SMQB
88	Participar en eventos de divulgación científica.	CUPMPLIDA	SMQB
49	Mantener la oferta de Materiales de Referencia	CUPMPLIDA	SMQB
8	Preparar material para la realización de talleres nacionales dirigidos a laboratorios de la Red Colombiana de Metrología en temas de Metrología Física	CUPMPLIDA	SMF
20	Ejecutar las actividades del plan quinquenal, programa de trazabilidad y aseguramiento metrológico	CUPMPLIDA	SMF
28	Realización de intercambios científicos en Metrología Física	CUPMPLIDA	SMF
47	Desarrollar actividades de calibración de equipos (Calibraciones Interlaboratorios, Externas y SIC)	CUPMPLIDA	SMF
55	Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión a través del cumplimiento de actividades para el cierre de hallazgos del periodo más las vencidas	CUPMPLIDA	SMF
56	Desarrollar las herramientas capacitación aprobadas en el Plan Institucional de Capacitación-PIC	CUPMPLIDA	SG
57	Realizar la ejecución de actividades frente al convenio firmado con la Universidad Nacional para el intercambio de conocimientos técnicos	CUPMPLIDA	SG
58	Continuar con la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información-MSPI	CUPMPLIDA	SG
59	Implementar acciones del mapa de ruta del plan estratégico de tecnologías de información-PETI, acorde a las capacidades del INM.	CUPMPLIDA	SG

63	Actualizar y mantener el Módulo de Atención de Solicitudes de Comercialización de Materiales de Referencia, de acuerdo con los requerimientos de la SMQB.	CUPMPLIDA	SG
68	Implementar el plan de mejoramiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST de conformidad a la Resolución 1111 de 2017 del MINTRABAJO	CUPMPLIDA	SG
71	Cumplir con el Plan de Trabajo del mantenimiento de la infraestructura de la sede actual del INM	CUPMPLIDA	SG
76	Integrar las funciones del Comité de Sostenibilidad Contable en el nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	<b>INCUMPLIDA</b>	SG
77	Actualizar los nuevos procedimientos con base a la nueva implementación del Manual de Políticas Financieras	CUPMPLIDA	SG
80	Elaborar diagnóstico de implementación de Normas Internacionales de Contabilidad	CUPMPLIDA	SG
81	Aprobar Manual de Políticas Financieras	CUPMPLIDA	SG
82	Aprobar el manual de contratación	CUPMPLIDA	SG
83	Implementar el Módulo de Inventarios y Activos fijos otorgado por el MINCIT	CUPMPLIDA	SG
13	Participar en el Consejo Directivo del Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC)	CUPMPLIDA	DG
85	Reporta el estado de avance de los procesos judiciales y de conciliaciones en trámite	CUPMPLIDA	DG
66	Ejecutar Programas de Gestión Ambiental	CUPMPLIDA	OAP
67	Participar en el Programa de Gestión Ambiental Empresarial de la Secretaría Distrital de Ambiente	CUPMPLIDA	OAP
70	Presentar resultados del seguimiento al cumplimiento de metas de los proyectos de inversión	CUPMPLIDA	OAP
73	Presentar informes de seguimiento a los planes institucionales: Plan Estratégico Institucional y Plan de Acción	<b>INCUMPLIDA</b>	OAP
75	Desarrollar seguimiento de las políticas del nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión en el Instituto, siguiendo los lineamientos de Función Pública	CUPMPLIDA	OAP
5	Desarrollar y validar una metodología de identificación y diagnóstico de necesidades metrológicas sectoriales.	CUPMPLIDA	SIST
6	Socializar la metodología de identificación de necesidades metrológicas sectoriales	<b>INCUMPLIDA</b>	SIST
12	Participar en eventos en los que se divulgue la RCM	CUPMPLIDA	SIST

34	Publicar protocolos preliminares correspondientes a las comparaciones ofertadas en el programa de comparaciones	<b>INCUMPLIDA</b>	SIST
35	Realizar reuniones de apertura correspondientes al inicio de las comparaciones interlaboratorios	<b>INCUMPLIDA</b>	SIST
41	Prestar servicio de asistencia técnica	CUPMPLIDA	SIST
44	Desarrollar y Ejecutar la programación anual de cursos de capacitación	CUPMPLIDA	SIST
86	Ejecutar las actividades de la estrategia de mercadeo aprobada en el 2017	<b>INCUMPLIDA</b>	SIST
90	Implementar el Sistema de Gestión de I+D+i	CUPMPLIDA	SIST
96	Desarrollar el programa de transferencia de conocimiento en metrología	CUPMPLIDA	SIST
99	Realizar reuniones para unificación de criterios con sistemas de información de la Red Colombiana de Metrología con sistemas de información de otras entidades	<b>INCUMPLIDA</b>	SIST

#### 4.1 Logros alcanzados

Los principales logros alcanzados durante el mes de junio de 2018 se presentan a continuación por área ejecutora:

##### Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos –SIST

Se realizó informe correspondiente al avance de validación de la Metrología para el diagnóstico de necesidades metrológicas, el cual tiene un enfoque regional y por producto.

- Con el objetivo de realizar la divulgación de la RCM, SIST participó de dos eventos de difusión enfocados a presentar las generalidades y novedades de la metrología en la RCM.
- A corte de 30 de junio se evidencia una ejecución de 402,5, horas del servicio de Asistencia Técnica metrológica.
- Durante el II trimestre se cumplió con el 92% de la programación publicada del servicio de Capacitación con la realización de 16 de los 17 cursos de capacitación programados para el periodo. Así mismo, Durante el segundo trimestre se contó con la participación de 123 asistentes externos y 20 participaciones de funcionarios y contratistas del INM.

S ha venido trabajando en la implementación del Sistema de Gestión I+D+i, contando como referencia la NTC 5801:2008 y los documentos que se vienen trabajando para la primera actualización de la norma antes descrita.

##### Subdirección de Metrología Física – SMF

- Se realizaron 3 talleres dirigidos a la Red Colombiana de Metrología de la siguiente manera:
  - i. “Jornada De Capacitación ¡Avancemos En Metrología!” Presentaciones ANDI, evento de la RCM dado por el laboratorio de Física

E1-02-F-22 V2 (2018-03-15)

- ii. “El nuevo sistema Internacional de Unidades SI” en la ciudad de Medellín, evento de la RCM dado por el laboratorio de Masa
  - iii. “Novedades En La Guía Sim Para La Calibración De Instrumentos De Pesaje De Funcionamiento No Automático” Presentación Novedades Guía SIM, taller dado por el laboratorio de Masa.
- La SMF, con el objetivo de ejecutar las actividades del plan quinquenal de trazabilidad y aseguramiento metrológico, realizó los siguientes programas:

**Aseguramiento Metrológico:** Se hizo el seguimiento a la trazabilidad interna y aseguramiento metrológico de los laboratorios, evidenciando el nivel de cumplimiento y seguimiento por trimestre en los formatos "Cumplimiento del programa de trazabilidad interna de patrones" y "Cumplimiento del programa de aseguramiento metrológico; con lo que se concluye que los laboratorios muestran cumplimiento en el cronograma de calibración interno establecido de acuerdo con la programación y actividades relacionadas del mismo.

**Trazabilidad Externa - Plan Quinquenal De Trazabilidad:** Se desarrolló y gestionó el control y seguimiento al plan quinquenal de trazabilidad del mes de Enero-Junio en el formato "Pronóstico Valor Trazabilidad".

- El laboratorio de dimensional participó en la 17ª Reunión del Comité Consultivo de Longitud (CCL), la cual se llevó a cabo en la ciudad de París, Francia del 12 al 16 de junio de 2018. Este evento permitió conocer nuevos métodos y tecnologías aplicadas a la metrología dimensional así como los requisitos para la aprobación de Capacidades de Medición y Calibración (CMC).
- A 30 de junio de 2018 se han prestado 387 servicios de calibración entre los cuales se encuentra 233 calibraciones internas, 109 calibraciones externas y 45 calibraciones a la Superintendencia de Industria y Comercio. Teniendo en cuenta lo anterior, y las calibraciones programadas correspondiente a 220, se logró la meta en un 175% en el mes de Junio y en un 48.4% en relación con el total de las calibraciones programadas en la vigencia 2018.

#### Subdirección de Metrología Química y Biomedicina – SMQB

- Se realizaron 6 intercambios científicos por parte de la Subdirección de Química y Biomedicina de los siguiente funcionarios:
  - I. Ronald Cristancho en el BIPM
  - II. Sergio González en el BIPM
  - III. Diego Ahumada en el BIPM
  - IV. María Mercedes Arias en el PTB
  - V. John Emerson Leguizamón en el BIPM
- Se elaboraron 2 artículos científicos señalados como “Técnicas de titulación ácido-base: consideraciones metrológicas”.
- Se desarrollaron 2 cursos de capacitación en el mes de junio, enfocados en las buenas prácticas en la medición de conductividad electrolítica y pH.

E1-02-F-22 V2 (2018-03-15)

- Se realizó la divulgación científica por parte del Subdirector, Luis Alfredo Chavarro, en el proyecto para fomentar y fortalecer la interacción entre los institutos nacionales de metrología de Latinoamérica y el Caribe. Así mismo, Laura Morales la participó en el Taller Europeo de residuos de plaguicidas.

### Secretaría General – SG

- En relación con el Plan Institucional de Capacitación (PIC) se evidenciaron los siguientes resultados:
  - Una ejecución del 82% de las actividades establecidas en el cronograma para el II Trimestre.
  - Se contó con la participación de 85 servidores públicos del INM en al menos una de las actividades de capacitación del trimestre.
- En cuanto a la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI) se señalan los siguientes avances:
  - Activos de información de la SMF inventariados a la fecha: 207
  - Activos de información de la SMQB inventariados a la fecha: 308
  - Activos de información del GSIR inventariados a la fecha: 108
  - Porcentaje de cumplimiento del cronograma: 80%
  - Se obtuvo una evaluación del 56% acumulado del total de las actividades que se requieren para la implementación del MSPI.
- La experiencia adquirida en el tema de servicios de calibración de equipos metrológicos y en el actual módulo de atención de solicitudes de materiales de referencia constituye un insumo valioso para las tareas que se adelantarán en el segundo semestre del año 2018 y que conducirán a la implementación de una solución completa que satisfará las expectativas de la entidad en este frente.
- Respecto al Plan de Trabajo Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se destaca que de las 27 actividades programadas para el primer trimestre se realizaron 25 para un avance del 93.5%. Las actividades pendientes son: Inspecciones por parte del Copasst y la brigada, Realización del Programa de Riesgo Físico y La entrega del PVE Visual por parte de Inmoseguro. Entre tanto, las capacitaciones se cumplieron al 100%. De otra parte, en adición a las actividades programadas se realizaron 12 actividades que corresponden a la ejecución propia del sistema.
- Se realizó la actualización de nuevos procedimientos del Sistema Integrado de Gestión. En efecto, con la aprobación del Manual de Políticas Financieras se aprobaron 12, de los cuales 6 hacen parte de la administración de recursos financieros.

### Oficina Asesora de Planeación - OAP

- En relación con el Plan de Acción Ambiental se obtuvo un porcentaje total de ejecución del 38%, el cual se traduce en 42 actividades ejecutadas de 60 planificadas, considerando que 18 actividades son de ejecución permanente en otros periodos.
- Se certificó al Instituto Nacional de Metrología en la aprobación del III nivel en sistemas de gestión ambiental por parte de la Secretaría Distrital de Ambiente.
- Se realizó seguimiento de las políticas del nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión en el Instituto, siguiendo los lineamientos de Función Pública por medio de 5 autodiagnósticos: Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, gestión presupuestal, rendición de cuentas, código de integridad y talento humano.

## 5. Conclusiones

- A corte 30 de junio se evidencia el siguiente avance en relación con la ejecución del Plan de Acción:
  - 67 actividades en proceso
  - 11 actividades finalizadas
  - 7 actividades no Cumplidas.

**Documento Original  
Firmado Electrónicamente**

---

**Erika Bibiana Pedraza Guevara  
Jefe Oficina Asesora de Planeación**

Elaboró: Daniela Solano Restrepo

Fecha: 2018-07-31