



Informe Plan de Acción

Julio 2019

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C.

Fecha (2019-07-20)



CONTENIDO

	Página.
1. INTRODUCCIÓN	3
2. ALCANCE	3
3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA	3
4. RESULTADOS	4
4.1. LOGROS ALCANZADOS	6
5. SOLICITUD DE MODIFICACIÓN	8
6. CONCLUSIONES	10

1. INTRODUCCIÓN

El proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994, en relación con elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, un plan indicativo cuatrienal, con planes de acción anuales, instrumentos que se constituyen en la base para la evaluación de resultados. La planeación se constituye entonces en el mecanismo de articulación, a través de sus tres modalidades: Plan Estratégico Sectorial (PES), Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan de Acción Anual (PA). Estos planes se convierten en el marco que recoge los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del Gobierno Nacional, muchas de las cuales poseen metodologías e instrumentos propios.

En este sentido, de conformidad con lo establecido en la Ley 152 de 1994, el INM en su Plan Estratégico Institucional 2018-2022 presenta la Misión y Visión de la entidad, planteando por Ejes Habilitadores, Objetivos Estratégicos e Iniciativas.

El Plan de Acción Anual de la entidad, además de articularse con el Plan Estratégico Sectorial (PES) del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y del Plan Estratégico Institucional (PEI) del INM, presenta su relación con los proyectos inversión de la entidad, así como su articulación con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión (SIG), elementos que se tuvieron en cuenta para la planeación institucional de la vigencia 2019. Así mismo, en cumplimiento del decreto 612 de 2018, por el cual se fijan las directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción.

El presente Plan de Acción 2019 fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD) en enero 30 de 2019 acta No.19-03, al cual se aprueban modificaciones el 25 de abril mediante el acta No. 19-07. Para el presente seguimiento se cuenta con la actualización del Plan de Acción V2 con las modificaciones adicionales aprobadas en el CIGD No. 19-12.

2. ALCANCE

Este informe contribuye la identificación de los principales avances del Plan de Acción Anual de la entidad según lo programado hasta el corte del 31 de julio 2019. Este seguimiento se desarrolla con el fin de brindar información respecto al avance en el cumplimiento de las metas del INM para la presente vigencia, considerando los factores que han incidido sobre el desempeño institucional, de manera que se pueda realizar un proceso de toma de decisiones adecuado y coherente con las actividades ejecutadas a la fecha.

3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA

El total de las actividades incorporadas inicialmente en el Plan de Acción del INM para la vigencia 2019 ascendió a ciento cincuenta y ocho (158) actividades. A partir del seguimiento en el primer trimestre de 2019 se aprobaron modificaciones al Plan por medio del CIGD No.19-07, dando como totalidad cinco cincuenta y siete (157) actividades.

Para encontrar la presentación del Plan de Acción se recomienda consultar el siguiente link: <http://www.inm.gov.co/index.php/el-inm/planes-y-programas/plan-de-accion>

En consecuencia, el presente informe contiene el seguimiento al Plan de Acción con corte al 31 de julio de 2019 consolidado por la Oficina Asesora de Planeación (OAP) cumpliendo con el Procedimiento Formulación y Seguimiento de los Planes Institucionales E1-01-P-01 del proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

Es importante señalar que la Oficina Asesora de Planeación (OAP) solicitó a las áreas responsables reporte de actividades programadas donde se realiza la carga de la información asociada en la carpeta compartida "PLANES INSTITUCIONALES" con el fin de evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades del Plan de Acción.

4. RESULTADOS

Especificar los resultados concretos obtenidos relacionados con la actividad desarrollada.

Estado de actividades a reportar información en el mes Julio 2019				
No. Actividad	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	PRODUCTO	ESTADO	ÁREA RESPONSABLE
20	Actualizar estadísticas de servicios prestados por el INM	Informe de estadísticas actualizadas a 2018	INCUMPLIDA	Oficina Asesora de Planeación
124	Realizar divulgación al personal interno sobre conflicto de interés	Listado de asistencia y presentaciones utilizadas	INCUMPLIDA	Oficina Asesora de Planeación
125	Reportar a la Alta Dirección el seguimiento al cumplimiento de los planes de mejora, indicadores y riesgos	Informe trimestral de seguimiento	INCUMPLIDA	Oficina Asesora de Planeación
126	Reportar a la Alta Dirección del seguimiento a la planeación estratégica y del plan de acción	Informe de seguimiento trimestral	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
129	Presentar al CIGD el seguimiento a la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Acta de CIGD	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
147	Reportar el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Reporte mensual de ejecución Listado de asistencia	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
148	Realizar seguimiento en el aplicativo Seguimiento a Proyectos de Inversión a la ejecución de los Proyectos de Inversión, en cadena valor: Producto, Financiero y de Gestión	Reportes consolidados de los Proyectos de Inversión, según registro del seguimiento en SPI	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
90	Realizar actividades programadas en el Plan Estratégico de Talento Humano	Informe describiendo la realización de las actividades programadas y el avance de cumplimiento y soportes	Cumplida	Secretaría General
94	Realizar 3 campañas de socialización y apropiación valores institucionales	Evidencias de campañas realizadas	Finalizada	Secretaría General
96	Implementar el aplicativo kaptus de nómina y Talento Humano	Informes de avance sobre la implementación del aplicativo de nómina y talento humano con soportes de implementación	Cumplida	Secretaría General
102	Implementar la infraestructura tecnológica requerida para la oferta institucional del servicio de "Hora legal Premium".	Plan de trabajo 1 Informe de avance - 4	INCUMPLIDA	Secretaría General

103	Implementar el Módulo de Actos Administrativos y Circulares en el aplicativo SURDO (incluido la documentación), de acuerdo con requerimientos institucionales	Plan de trabajo - 1 Informe trimestrales de avances - 4	Cumplida	Secretaría General
104	Implementar Política de Gobierno Digital	Plan de Acción-(Autodiagnóstico) - 1 Informe trimestral - 4	INCUMPLIDA	Secretaría General
106	Implementar Política de Seguridad Digital	Plan de Acción - 1 Informe trimestral - 4	INCUMPLIDA	Secretaría General
107	<i>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –PETI</i> Actualizar y presentar nueva versión de PETI-2019-2022	Documento PETI-2019-2022 aprobado - 1 Reporte de avance - 3	INCUMPLIDA	Secretaría General
110	<i>Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información</i> Seguimiento a implementación de controles de los riesgos digitales y riesgos de seguridad de la información.	Informes de seguimiento	INCUMPLIDA	Secretaría General
114	Apoyar la construcción del repositorio de memoria institucional.	Reporte de seguimiento	INCUMPLIDA	Secretaría General
118	Realizar seguimiento a la ejecución del presupuesto de funcionamiento asignado a gastos generales	Hoja de cálculo con el detalle de la desagregación presupuestal de funcionamiento (Gastos generales).	Cumplida	Secretaría General
119	Integrar los mantenimientos de la infraestructura y equipos propiedad del INM	Documento	INCUMPLIDA	Secretaría General
120	Austeridad: Seguimiento de la Directiva Presidencial 9 de 2018 y en el Art. 81 de la Ley 1940 de 2018	Reporte de austeridad	Cumplida	Secretaría General
139	Fortalecimiento en el uso del herramienta tecnológica para el seguimiento del PAAC	Levantamiento de información - 1 Actualización aplicativo - 1 Manuales de la herramienta aprobados - 1 Taller de socialización herramienta - 1	INCUMPLIDA	Secretaría General
141	Publicación de todos los trámites que se adelanten	Reporte de trámites realizados	Cumplida	Secretaría General
143	Actualizar en el SIG el proceso de Contratación y Adquisición de Bienes y servicios	Cuatro (4) procedimientos del proceso de Contratación y Adquisición de Bienes y servicios aprobados en el SIG	Finalizada	Secretaría General
144	Solicitar a todas las áreas a través de correo electrónico mantener publicada y actualizada en la página web del INM, la información necesaria en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2015, según esquema de publicación de información establecido	Reporte de cumplimiento de ajustes basados en Lista de chequeo	INCUMPLIDA	Secretaría General
146	Realizar las actividades programadas en el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Informe describiendo la realización de las actividades programadas y el avance de cumplimiento	Julio	Secretaría General
149	Seguimiento al presupuesto de funcionamiento e Inversión	Reporte Financiero	Cumplida	Secretaría General
150	Seguimiento PAC PAC Solicitado / PAC Asignado	Correos electrónicos solicitando el PAC cada mes	Cumplida	Secretaría General

155	Construcción y aprobación en el CIGD del Plan Estratégico de Comunicaciones - PEC 2019-2022	Plan aprobado	INCUMPLIDA	Secretaría General
156	Implementar del Plan Estratégico de Comunicaciones PEC para la vigencia 2019	Informe de seguimiento	INCUMPLIDA	Secretaría General
157	Actualizar documento del proceso de comunicaciones en el SIG	Documento actualizado del proceso de comunicaciones en el SIG	INCUMPLIDA	Secretaría General
30	Generar y ajustar los documentos del SIG del INM relacionados con el funcionamiento de la RCM	Documentos aprobados en el SIG relacionados a la RCM	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
39	Desarrollo de talleres a partir de la identificación de necesidades metroológicas regionales (AT)	Listas de asistencia	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
40	Desarrollar actividades de divulgación: talleres y eventos, en el marco de la RCM	Solicitud de publicación de cada actividad de divulgación Listas de asistencia Informes de actividades de divulgación	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
1	Participar en comparación internacional o estudios pilotos en magnitudes de metrología Física	Diagnostico para la formulación del Draft o Protocolo de comparación	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
11	Ejecutar las actividades del plan quinquenal, programa de trazabilidad y aseguramiento metrológico	Informes de cumplimiento del plan anual de calibración	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
14	Realizar la transición documental técnica a la norma ISO/IEC 17025:2017 en laboratorios de metrología Física de acuerdo al cronograma de gestión del cambio establecido por la SMF	Informe de cumplimiento al cronograma	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
55	Actualizar cursos en metrología Física	Material de los cursos actualizados, elaborado (Ficha técnica y Presentación)	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
61	Participar en reuniones o emitir conceptos técnicos de los documentos de normalización o reglamentarios solicitados	actas o conceptos emitidos	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
76	Participar en proyectos de I+D+i en los que se involucre las magnitudes en metrología Física	Informes de seguimiento	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
48	Desarrollar la capacidad técnica para la certificación de materiales de referencia	Informe de validación de técnicas analíticas.	Cumplida	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina
80	Desarrollar Nuevos Proyectos I+D+i	Acta de aprobación de inicio del proyecto	Cumplida	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina

4.1. LOGROS ALCANZADOS

Oficina Asesora de Planeación - OAP

- El INM cuenta con un 72% de implementación en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG de acuerdo con la evaluación del Formulario Único de Reporte de Avance de la Gestión – FURAG en 2018.
- La OAP continúa con la implementación del PEI y hace el seguimiento correspondiente.

Secretaría General – SG

- Secretaría General por medio del Plan Estratégico de Talento Humano ha avanzado en el fortalecimiento institucional a través de la implementación de los pilares orientados a la capacitación de personal, el bienestar laboral, la salud y seguridad en el trabajo y la implementación de aplicativos para el funcionamiento del INM.
- Con el objetivo de promover los valores institucionales, Secretaría General ha realizado tres campañas de socialización para funcionarios del INM.
- El INM continua con el control y vigilancia como respuesta a la directiva presidencial 9 de 2018 en temas de austeridad del gasto.

Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos - SIST

- La subdirección realizó taller de acuerdo con necesidades metrológicas regionales, específicamente en Neiva para el aseguramiento en mediciones en la calidad de producción piscícola.
- La Red Colombiana de Metrología desarrolló evento para la identificación y uso de materiales de referencia, con el apoyo de la Subdirección de Innovación y Servicios tecnológicos.

Subdirección de Metrología Física - SMF

- La subdirección participó en protocolo de apertura a comparación internacional en la magnitud de volumen con el apoyo del Centro Nacional de Metrología (CENAM).
- La Subdirección avanzó en la actualización de cursos en:
 - ✓ Metrología dimensional 1
 - ✓ Instrumentos de pesaje de funcionamiento no automático
 - ✓ Presión
 - ✓ Densidad
 - ✓ Incertidumbre en las mediciones
 - ✓ Metrología básica
 - ✓ Temperatura y Humedad
- De acuerdo con el desarrollo de proyectos en I+D+i, la subdirección ha participado en la formulación de proyecto de investigación para el estudio de la viabilidad tecnológica de realizar calibraciones de bloques de patrón por interferometría en Colombia.

Subdirección de Metrología Química y Biomedicina - SMQB

- La Subdirección desarrolló capacidad técnica para la certificación de materiales de referencia por medio de informes de validación técnica analítica.
- La Subdirección ha participado en el desarrollo de proyectos I+D+i orientados a fortalecer la investigación en el INM por medio de la subdirección de química.

5. SOLICITUD DE MODIFICACIÓN

Las siguientes modificaciones fueron aprobadas por el CIGD No. 19-16

No. ACT	ÁREA	ESTADO ACTUAL	CAMBIO
4	SMQB	ACTIVIDAD: Participar en reuniones Comités Consultivos, Subcomités, Grupos de Trabajo y/o en la Conferencia General del BIPM ENTREGABLE: Acta de reunión o lista de asistencia de socialización PROGRAMACIÓN: M12:1 META: 1	PROGRAMACIÓN: 0 META: 0 Eliminar meta
8	SMQB	ACTIVIDAD: Participar en Grupos de Trabajo Técnico Regional, QSTF y Asamblea del Sistema Interamericano de Metrología (SIM) ENTREGABLE: Acta de reunión o lista de asistencia de socialización PROGRAMACIÓN: M12:1 META: 1	PROGRAMACIÓN: 0 META: 0 Eliminar meta
38	SMQB	ACTIVIDAD: Realizar eventos y talleres dirigido a laboratorios en temas de Metrología Química ENTREGABLE: Presentación Lista de asistencia PROGRAMACIÓN: M8: 1, M10:2, M11:2, M12:2 META: 7	PROGRAMACIÓN: M8: 1, M10:2, M12:1 META: 4
44	SMQB	ACTIVIDAD: Producir Materiales de Referencia nuevos ENTREGABLE: Informe de producción de MR PROGRAMACIÓN: M6: 1, M12: 1 META: 2	PROGRAMACIÓN: M6: 1, M10:1, M12:1 META: 3
46	SMQB	ACTIVIDAD: Producir Materiales de Referencia piloto ENTREGABLE: Informe de Producción de MR o Informe de recertificación o Carta de ampliación de vigencia PROGRAMACIÓN: M6: 1, M12: 1 META: 2	PROGRAMACIÓN: M6: 1, M10:1, M12:1 META: 3
45	SMQB	ACTIVIDAD: mantener la oferta Materiales de Referencia ENTREGABLE: Informe de producción de MR PROGRAMACIÓN: M4:2, M6:2, M8:8, M12:3 META: 15	PROGRAMACIÓN: M4: 2, M6: 2, M8: 8 META: 12
70	SMQB	ACTIVIDAD: Participar en intercambios científicos	PROGRAMACIÓN: M8: 2, M12: 2 META: 4

		ENTREGABLE: Informe de comisión o certificado de asistencia PROGRAMACIÓN: M8:8, M12:1 META: 9	
80	SMQB	ACTIVIDAD: Desarrollar Nuevos Proyectos I+D+i ENTREGABLE: Acta de aprobación de inicio del proyecto PROGRAMACIÓN: M7:1 META: 1	PROGRAMACIÓN: M7: 1, M9: 1, M11: 2 META: 4
3	SMF	ACTIVIDAD: Participar en reuniones de Grupos de Trabajo, subcomités y/o Comités Consultivos ante el BIPM ENTREGABLE: Informe de comisión PROGRAMACIÓN: M11:1 META: 1	PROGRAMACIÓN: 0 META: 0 Eliminar meta
5	SMF	ACTIVIDAD: Participar en reuniones o actividades de Grupos de Trabajo y asambleas en el SIM ENTREGABLE: Informe de comisión o minuta de la reunión PROGRAMACIÓN: M11:2 META: 1	PROGRAMACIÓN: 0 META: 0 Eliminar meta
32	SMF	ACTIVIDAD: Elaborar y publicar guías de calibración y aseguramiento metrológico ENTREGABLE: Guías de calibración aprobada o publicada PROGRAMACIÓN: M9:4 META: 4	PROGRAMACIÓN: M9:2, M12:2 META: 4
36	SMF	ACTIVIDAD: Eventos o talleres dirigidos a la Red Colombiana de Metrología ENTREGABLE: Presentación Lista de asistencia PROGRAMACIÓN: M8:1, M9:1, M10:1, M12:3 META: 7	PROGRAMACIÓN: M6:1, M8:1, M9:1, M11:1 META: 4
49	SMF	ACTIVIDAD: Brindar información a SIST (comunicaciones) del INM que soporte la implementación del plan estratégico de mercadeo para socialización de nuevos servicios en metrología Física ENTREGABLE: Documentos para difusión del servicio; Solicitud de publicación del lanzamiento del MR (comunicaciones); Pantallazo de la publicación. PROGRAMACIÓN: M5:1, M9:2 META: 3	PROGRAMACIÓN: M6:1, M12:2 META: 3
30	SIST	ACTIVIDAD: Generar y ajustar los documentos del SIG del INM relacionados con el funcionamiento de la RCM ENTREGABLE: Documentos aprobados en el SIG relacionados a la RCM PROGRAMACIÓN: M5:1, M6:1, M7:1 META: 3	PROGRAMACIÓN: M5:1, M7:2 META: 3

33	SIST	ACTIVIDAD: Elaborar estrategia de cultura, formación y educación ENTREGABLE: Documento Estrategia aprobado PROGRAMACIÓN: M4:1 META: 1	PROGRAMACIÓN: M11:1 META: 1
40	SIST	ACTIVIDAD: Desarrollar actividades de divulgación: talleres y eventos, en el marco de la RCM ENTREGABLE: Solicitud de publicación de cada actividad de divulgación Listas de asistencia Informes de actividades de divulgación PROGRAMACIÓN: M7:1, M9:1, M10: 2, M11:1 META: 5	PROGRAMACIÓN: M7:1, M11: 1, M12:1 META: 3
152	SIST	ACTIVIDAD: Elaborar documento de condiciones de prestación de servicios del INM junto con la alta dirección ENTREGABLE: Documento aprobado por el CIGD PROGRAMACIÓN: M6:1 META: 1	PROGRAMACIÓN: M11:1 META: 1
	SIST	Actividad: 6, 12 y 51: GSATEA-SIST Actividad: 77, 82 y 130: I+D+i Actividad: 81: GI+D+i	Las siguientes actividades relacionadas generan cambios en responsables: 6, 12, 51, 77, 81, 82 y 130. Responsable: GEA-AUTOMATIZACIÓN
	SIST	Actividad: 22, 39, 42 y 43: GSATEA-SIST Actividad: 72: GI+D+i Actividad: 73 y 74: I+D+i	Las siguientes actividades relacionadas generan cambios en responsables: 22, 39, 42, 43, 72, 73 y 74 Responsable: GRUPO DE GESTIÓN DE I+D+i Y AT
	SIST	Actividad: 23, 24 y 25: GSATEA-SIST Actividad: 28, 29, 30, 31 y 87: SIST-RCM Actividad: 34: GSATEA-SIST Actividad: 35: I+D+i	Las siguientes actividades relacionadas generan cambios en responsables: 23, 24, 25, 28, 29, 30, 31, 34, 35 y 87. Responsable: SIST

6. CONCLUSIONES

A corte 31 de julio se evidencia el siguiente avance con relación a la ejecución del Plan de Acción 2019:

- 119 actividades en proceso
- 15 actividades incumplidas.
- 23 actividad finalizadas

**Documento Original
Firmado Electrónicamente**

María Luisa Saldarriaga Morales
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Elaboró: Daniela Solano Restrepo

