

# PLAN DE ACCIÓN 2017

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C.

Fecha (2017-08-31)

 MINCOMERCIO  
INDUSTRIA Y TURISMO



## 1. Introducción

El Plan de Acción Anual es el instrumento en el cual se articulan los objetivos, estrategias, metas y programas del Plan Nacional de Desarrollo, con la misión y funciones de la entidad, y de éstas con las políticas, programas y proyectos de inversión programados para la vigencia.

En este sentido y en cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 1083 de 2015 *“Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública”*, la entidad de manera participativa con las diferentes áreas que la conforman, realizó la formulación del Plan de Acción para la presente vigencia. Es así, como formaliza la herramienta de gestión cuyo objetivo es orientar estratégicamente sus procesos, instrumentos y recursos disponibles hacia el logro de objetivos y metas anuales, a través de la ejecución de acciones y proyectos que contribuyen al cumplimiento de los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018, *“Todos por un nuevo País: Paz, Equidad y Educación”*, del sector industria del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MinCIT), y funciones asignadas legalmente a través del Decreto 4175 de 2011.

Es por medio de este documento que el Instituto Nacional de Metrología (INM) presenta el Plan de Acción 2017, el cual se encuentra alineado con los cuatro (4) objetivos estratégicos del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2015-2018, cuyo propósito es generar *“Mediciones confiables para el bienestar de la población, la competitividad y el desarrollo”* del país.

## 2. Normatividad

En la construcción del Plan de Acción 2017 se tuvo en cuenta lo contenido en la normatividad que se relaciona a continuación:

- Ley 152 de 1994, *“Por la cual se establece la Ley Orgánica del Plan de Desarrollo”*.  
El Artículo 26, indica que con base en el Plan Nacional de Desarrollo aprobado, cada uno de los organismos públicos de todo orden a los que se aplica la citada ley, preparará su correspondiente Plan de Acción.
- Ley 1474 de 2011 *“Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública”*.  
El Artículo 74 establece que todas las entidades del Estado, a más tardar el 31 de enero de cada año, deberán publicar en su página web el Plan de Acción especificando objetivos, estrategias, proyectos, metas, responsables, Plan Anual de Adquisiciones, distribución presupuestal junto a los indicadores de gestión.

- Decreto Ley 019 de 2012 *“Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública”*.  
El Artículo 233 señala que las entidades están obligadas a formular y publicar los planes de acción sectorial e institucional a más tardar el 31 de enero de cada año.

- Decreto 1083 de 2015 *“Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública”*.  
Por medio del Título 21 Capítulo 6, se adopta la actualización del Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano, y se deroga el Decreto 943 de 2014, *“Por medio del cual se actualiza el modelo estándar de Control interno – MECI, al igual que el Manual Técnico del Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano MECI 2014”*.

Igualmente, en el Título 22 se establece los lineamientos para adoptar el Modelo Integración de Planeación y Gestión en las entidades y organismos de la Rama Ejecutiva del Poder Público del orden nacional, como instrumento de articulación y reporte de la planeación el cual contempla las metas de Gobierno establecidas en el Plan Nacional de Desarrollo y las Políticas de Desarrollo Administrativo.

- Ley 1712 de 2014 *“Por medio de la cual se crea la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública Nacional y se dictan otras disposiciones”*.
- Decreto 1078 de 2015 *“Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones”*  
Por medio del Título 9 reglamenta las Políticas y Lineamientos de las Tecnologías de la Información, y en el Capítulo 1 *“Estrategia de Gobierno en Línea”* define los lineamientos, instrumentos y plazos de la Estrategia en Línea para garantizar el máximo aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y deroga el Decreto 2573 de 2014 *“Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia Gobierno en Línea, se reglamenta parcialmente la Ley 1341 de 2009 y se dictan otras disposiciones”*.
- Ley 1753 de 2015: *“Por el cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 “Todos por un nuevo país”*.

### 3. REFERENTES GENERALES

#### 3.1 Nacional: Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018: “Todos por un nuevo país”

El Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 “Todos por un nuevo país” se construyó teniendo en cuenta dos enfoques importantes: la orientación hacia resultados y la orientación territorial, los cuales se centralizan en tres grandes pilares “Paz, Equidad y Educación”, fundamentales para la visión en pro de un nuevo país.

De ahí que el Gobierno Nacional proyecta generar un círculo virtuoso entre los tres grandes pilares, con el propósito de que los ciudadanos en paz logren focalizar sus esfuerzos en el cierre de brechas e invertir recursos en mejorar la cobertura y calidad de su sistema educativo. Como consecuencia, esa sociedad equitativa debe ser una sociedad sin marcadas diferencias socio-económicas que permita la convivencia pacífica y facilite las condiciones de formación en capital humano. Al mismo tiempo, la población educada es una sociedad que cuenta con una fuerza laboral calificada, sin grandes diferencias de ingresos y con ciudadanos que resuelven sus conflictos sin recurrir a la violencia.

Por otra parte, desde el punto de vista de gestión el Plan de Desarrollo 2014-2018 se diseñó para facilitar el seguimiento y evaluación de las metas y objetivos trazados, de conformidad con el enfoque de orientación hacia resultado. Es por ello, que cada pilar y cada estrategia transversal contenida en el Plan Nacional de Desarrollo tiene asignadas unas metas, que se denominan “metas trazadoras” para los pilares y “metas intermedias” para las estrategias.

Así mismo, en cuanto al enfoque de orientación territorial del plan, se evidencia la articulación de los ejes articuladores de desarrollo con cada región, estableciendo estrategias nacionales en lineamientos y cursos de acción para cada una de las regiones de la geografía nacional. Las regiones con su eje articulador del desarrollo trazado en el plan de desarrollo son:

Caribe: Próspero y sin pobreza extrema,  
Pacífico: Equidad, integración y aprovechamiento sostenible de mercados,  
Centro-Oriente: Conectividad para la integración,  
Centro-Sur: Desarrollo del campo y conservación ambiental,  
Llanos: Medio ambiente, agroindustria y desarrollo humano,  
Eje Cafetero: Talento humano innovador en territorios incluyentes.

## Plan de Acción 2017

Oficina Asesora de Planeación

Teniendo en cuenta lo anterior, y con el propósito de cumplir con las metas de los objetivos estratégicos del Plan se establecen cinco (5) estrategias transversales y una (1) estrategia “envolvente” que aportan a los tres (3) pilares de la Paz, la Equidad y la Educación; las cuales son: 1) Competitividad e Infraestructura Estratégicas; 2) Movilidad Social; 3) Transformación del Campo; 4) Seguridad, Justicia y Democracia para la Construcción de Paz; 5) Buen Gobierno; y el 6) Crecimiento Verde.

De este modo, de acuerdo con lo planteado en las bases del Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018, se establece avanzar en materia de competitividad con políticas que van desde la articulación del Sistema de Ciencia, Innovación y Tecnología con la empresa privada, hasta mejorar la eficiencia del sistema judicial.

Es así donde la estrategia transversal de “*Competitividad e Infraestructura Estratégicas*” se convierte en un factor importante para el crecimiento económico del país; y a su vez para el cumplimiento de las metas sociales propuestas en paz, equidad y educación.

Igualmente, este crecimiento económico debe ir acompañado de acciones tendientes al incremento de la productividad e innovación de las empresas, razón por la cual, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MinCIT), desarrolla estrategias enfocadas a mejorar el emprendimiento empresarial. En efecto, en el Plan Estratégico Sectorial (PES) del MinCIT se han establecido varias estrategias para apoyar a los productores colombianos en el incremento de su productividad y competitividad y de este modo fomentar la inserción de bienes y servicios en los mercados internacionales.

Por esta razón, el Instituto Nacional de Metrología, se involucra, como entidad adscrita al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, a la perspectiva del Plan Nacional de Desarrollo 2014- 2018 en la estrategia de “*Competitividad e Infraestructura Estratégica*” y al objetivo de “*Incrementar la productividad de las empresas colombianas a partir de la sofisticación y diversificación del aparato productivo*”. A su vez, las acciones estratégicas del INM se incorporan en la estrategia de “*Regulación y Calidad*” del Plan Estratégico Sectorial del MinCIT, estrategia que tiene una relación directa con lo señalado en el Plan Nacional de Desarrollo 2014- 2018.

En efecto, en el Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018: “*Todos por un nuevo país*” los temas previstos para el INM se presentan incorporados de la siguiente manera:

- Estrategia: Competitividad e Infraestructura Estratégicas  
Objetivo 1: Incrementar la productividad de las empresas colombianas a partir de la sofisticación y diversificación del aparato productivo  
Estrategia A: Internacionalizar los sectores productivos de bienes y servicios  
Segundo componente: Fortalecimiento de las capacidades metrologías

Y, es en este segundo componente en el cual se hace referencia a la necesidad de fortalecer las capacidades de medición del país y aumentar la oferta de ensayos metrológicos a la industria, para lo cual es importante que el INM demuestre sus capacidades mediante la publicación de sus Capacidades de Medición y Calibración (CMC), fortaleciendo sus competencias técnicas en infraestructura y recurso humano. Por ello se establece que el Gobierno Nacional mantendrá la asignación de recursos de inversión para la entidad en, al menos, niveles similares a la de los últimos 3 años, con el fin de orientar sus esfuerzos y construir y acondicionar laboratorios.

Así mismo, se señala que el Gobierno nacional expedirá un documento con la política nacional de laboratorios, con la finalidad de mejorar la capacidad técnica y trazabilidad metrológica de los laboratorios de ensayo y calibración del país Colombia para soportar la competitividad, innovación y protección al consumidor.

#### **4. REFERENTES INSTITUCIONALES – Instituto Nacional de Metrología**

De acuerdo con lo establecido en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2015-2018 del Instituto Nacional de Metrología, la misión, la visión y los objetivos estratégicos se definen tal y como se señalan en los siguientes numerales. Igualmente se hace referencia al Mapa de Procesos del Sistema Integrado de Gestión.

##### **4.1 Misión**

- Coordinar en el territorio nacional la metrología científica e industrial y ejecutar actividades que permitan la innovación y soporten el desarrollo económico, científico y tecnológico del país.

##### **4.2 Visión**

- En el 2020 seremos el centro de investigación, desarrollo e innovación líder en materia Metrológica en Colombia, con proyección internacional y capacidades de medición reconocidas, actuando con responsabilidad social.

##### **4.3 Objetivos Estratégicos**

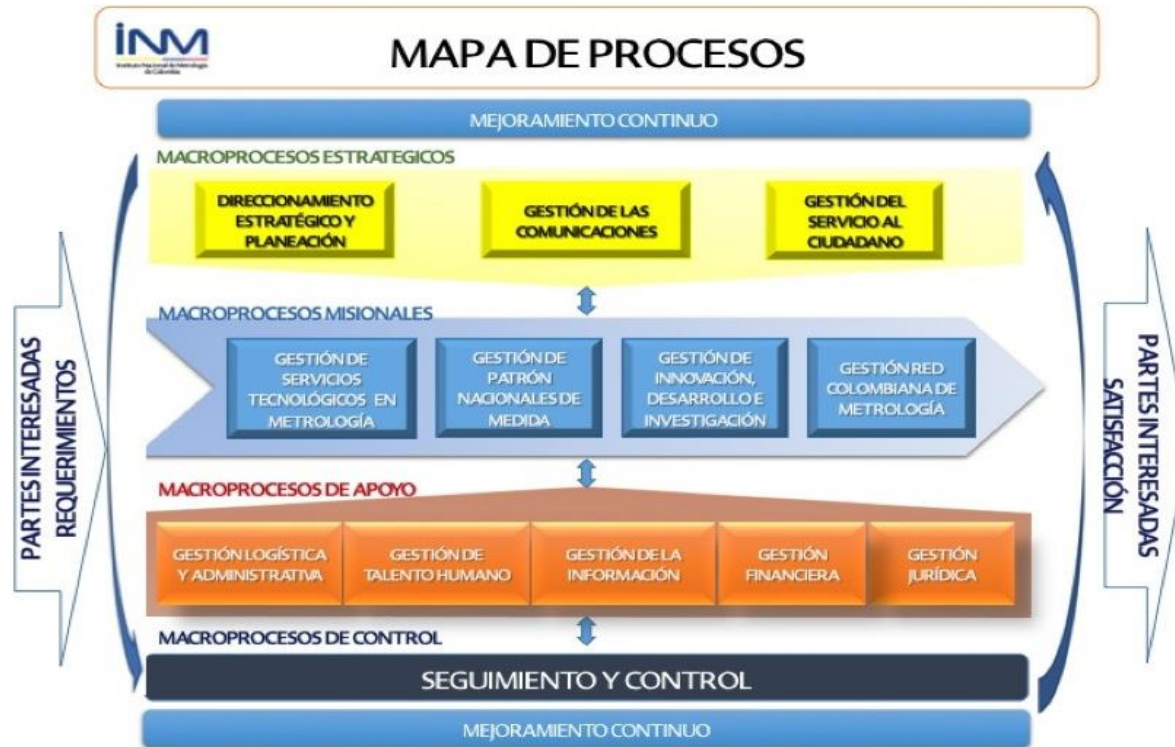
El Plan Estratégico Institucional para el período 2015-2018 se planteó cuatro (4) Objetivos y ocho (8) estrategias, los cuales se presentan a continuación:

1. POSICIONAR la metrología como base fundamental para mejorar la calidad de vida y la competitividad del país
  - 1.1 Identificar y priorizar nuevas necesidades metrológicas del país
  - 1.2 Promocionar la metrología en los sectores y promotores que generan la competitividad y el bienestar del país
2. Lograr el RECONOCIMIENTO internacional de las capacidades de medición y calibración del INM
  - 2.1 Lograr las acreditaciones y reconocimiento de las capacidades de medición y calibración del INM
  - 2.2 Demostrar idoneidad técnica y científica en los foros y espacios internacionales de la Metrología
3. FORTALECER la capacidad técnica, científica y administrativa del INM de acuerdo con las capacidades del país
  - 3.1 Desarrollar la idoneidad técnica en el INM necesaria para desarrollar los bienes y servicios que requiere el país
  - 3.2 Lograr la eficiencia administrativa y sinergia necesarias para lograr las metas del INM
4. Asegurar la CAPACIDAD y FLEXIBILIDAD de la oferta de servicios del INM para atender los requerimientos metrológicos del país
  - 4.1 Lograr la capacidad de innovación generando y capitalizando el conocimiento en Metrología que necesita el país
  - 4.2 Lograr el cubrimiento regional y de sectores para que lleguen los bienes y servicios

#### 4.4 Mapa de Procesos

- El Sistema Integrado de Gestión (SIG) del INM es una herramienta fundamental de trabajo que facilita y apoya las labores diarias de la entidad, que refuerza y estructura el compromiso y aporte a la ciudadanía brindando un marco de referencia para dar cumplimiento a las funciones asignadas con principios de calidad, competencia técnica, eficacia, eficiencia, efectividad, compromiso, responsabilidad, transparencia y honestidad.





### 5. Plan de Acción 2017

En concordancia de lo anteriormente señalado y las últimas modificaciones aprobadas por el Comité Institucional de Desarrollo Administrativo-CIDA, según Acta N° 11 del 31 de julio de 2017, el Plan de Acción 2017 presenta la siguiente estructura:



OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	No. ITEM	ACTIVIDAD	INDICADOR	META	PRODUCTOS (S)	RESPONSABLE (S)	PONDERACIÓN (% FRENTE AL AREA)	ESPERADO																		
									% AVANCE ESPERADO ACUMULADO ENERO	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO FEBRERO	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO MARZO	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO ABRIL	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO MAYO	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO JUNIO	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO JULIO	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO AGOSTO	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO SEPTIEMBRE	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO OCTUBRE	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO NOVIEMBRE	% AVANCE ESPERADO ACUMULADO DICIEMBRE							
1.POSICIONAR la metrologia como base fundamental para mejorar la calidad de vida y la competitividad del pais.	1. Identificar y priorizar nuevas necesidades metrologicas del pais	1	Desarrollar diseño de una metodología de identificación de capacidades metrologicas con enfoque sectorial	Diseño de metodología a desarrollar	1	Documento metodologico	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	10,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-				
		2	Crear contenidos para difundir por canales de comunicación del INM en torno a temas metrologicos	Contenidos publicados	12	Contenidos nuevos publicados	Secretaría General	6,3%	-	-	25%	-	-	-	50%	-	-	-	75%	-	-	-	-	100%	-		
		3	Realizar la difusión de contenidos en torno a los beneficios de la metrologia a través de los canales de comunicación del Instituto	Difusiones realizadas	44	Difusiones semanales	Secretaría General	6,3%	-	-	20%	-	-	-	50%	-	-	-	80%	-	-	-	100%	-	-		
		4	Diseñar estrategia de alianza con terceros para promocionar el INM	Estrategia propuesta	1	Estrategia presentada.	Secretaría General	6,3%	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		5	Gestionar y ejecutar la suscripción de alianzas con terceros para la promoción del INM	Actividades ejecutadas / Actividades programadas	100%	Cronograma Soportes de campañas o piezas difundidas en base a temas metrologicos y servicios del INM realizadas por canales internos o	Secretaría General	6,3%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	100%	-	
		6	Rediseñar la Estrategia de Mercado presentada en el mes de marzo para incluir la promoción de los servicios del INM	Actividades ejecutadas / Actividades programadas	100%	Estrategia presentada para aprobación en el CIDA	Secretaría General	6,3%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-
		7	Realizar un estudio para definir el alcance técnico e histórico sobre el uso de medidas costumbristas en la medición de tierras en Colombia	Informes	2	Un informe de seguimiento en julio Un informe de diagnostico historico tecnico sobre uso de medidas costumbristas.	Subdirección de Metrologia Fisica	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-
		8	Revisar y publicar las guías de calibración y aseguramiento metrologico	Publicación Página Web	6	Soporte de Publicación de 6 Guías de Calibración y Aseguramiento Metrologico.	Subdirección de Metrologia Fisica	4,0%	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	
		9	Desarrollar las actividades programadas en el Contrato SIC	Actividades desarrolladas / Actividades programadas	100%	Informe de ejecución	Subdirección de Metrologia Fisica	4,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-
		10	Realizar el Simposio Nacional de Metrologia	Evento Realizado	1	Registro de Asistencia Reporte de Streaming	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	7,5%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-	
		11	Gestionar Contrato con la SIC	Contrato Formalizado	1	Contrato suscrito	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	3,0%	-	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		12	Participar y/o desarrollar foros y/o eventos nacionales	Eventos realizados	12	Informes	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	9,0%	-	16,6%	-	-	-	33%	58%	66%	-	75%	83%	91%	100%	-	-	-	-	-	
		13	Gestionar Talleres de formación en temas especializados y especificos para la RCM	Talleres de formación realizados	4	Informes de cada taller	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	6,5%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	100%	-	
		14	Realizar talleres dirigidos a laboratorios de la Red Colombiana de Metrologia en temas de Metrologia Química	Talleres Realizados	2	Lista de Asistencia	Subdirección de Metrologia Química y Biomedicina	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	

2. Lograr el RECONOCIMIENTO internacional de las capacidades medición y calibración del INM	1. Lograr las acreditaciones y reconocimientos de las capacidades de Medición y calibración del INM	15	Atender revisión por pares del Sistema de Gestión de Calidad ISO/IEC NTC-17025	Revisión por Pares atendida	1	Informe de evaluación por pares	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%		
		16	Presentación de la documentación del Sistema de Gestión de Calidad ante el grupo de trabajo del QSTF	Presentación Realizada	1	Informe de Comisión y Presentación Power Point	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	6,0%	-	-	50%	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	
		17	Participar en el grupo de trabajo del QSTF para aprobación de los sistemas de gestión de calidad	Asistencia a las reuniones de trabajo del QSTF/ Reuniones programadas por el QSTF	2	Informes de participación	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	5,0%	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	-	100%	
		18	Cerrar los hallazgos de las evaluaciones y registrados en los planes de mejoramiento	Numero de hallazgos cerrados / Total de hallazgos abiertos	100%	Planes de Mejoramiento avalado por SGC	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	25%	-	-	50%	-	-	75%	-	-	100%	
		19	Gestionar y atender la revisión por pares para Laboratorios de Metrología Física	Revisión por Pares	4	Informes de revisión por pares	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	25%	-	-	100%	-	
		20	Entregar la documentación técnica para la presentación del sistema de gestión de calidad en el QSTF para dos laboratorios de la SMF	Documentos requeridos: Formato QSTF-3, Tabla CMC y Tabla de Relación con traducción al idioma Inglés.	100%	Documento remitido	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		21	Gestionar ante los grupos del Sistema Interamericano de Metrología, según la especialidad, la publicación de CMC de dos magnitudes	Gestión realizada	2	Documento remitido	Subdirección de Metrología Física	4,0%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	-	100%
		22	Gestionar y atender la revisión por pares	Numero de revisiones por pares	2	Informe de cada revisión por par	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	8,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%
		23	Entregar la documentación para la presentación del SGC en el QSTF para pH y Conductividad Electrolítica	Documentos requeridos o insumos de los requeridos para presentación del SGC en QSTF(Lista de chequeo acordada)	1	Lista de Chequeo Validada	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-	-	-	-
		2. Demostrar idoneidad técnica y científica en los foros y espacios internacionales de la Metrología		24	Participar en los grupos de trabajo Sistema Interamericano de Metrología - BIPM - proyectos de cooperación	Participaciones / No. comisiones solicitadas	50%	Informe de participación	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	5,0%	-	-	-	25%	50%	75%	-	100%	-	-	-
25	Participar en comparaciones claves, suplementarias o bilaterales			Participaciones exitosas / # participaciones programadas	80%	Informe preliminar	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	8,0%	-	-	-	33.33%	-	-	83.3%	-	-	-	-	100%	
26	Realizar Auditorías Internas			Auditoría realizada	6	Informe de Auditoría	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	5,0%	-	-	17%	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	
27	Ejecutar reuniones de Grupos de trabajo del Sistema Interamericano de Metrología			Reunión Internacional realizada	3	Actas de Reunión	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	33%	-	-	-	-	-	100%	-	
28	Actuar como laboratorio piloto de comparación internacional en la magnitud Dimensional			Protocolo de Comparación	1	Borrador Protocolo de comparación 40% Protocolo final de comparación 100%	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	40%	-	-	-	100%	
29	Participar como expositores en eventos internacionales			Participaciones realizadas	2	Memorias e informe	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	100%	-	
30	Realizar intercambios científicos			Intercambio realizado	3	Informe Lista de asistencia socialización	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	5,0%	-	33%	-	-	-	-	-	66%	-	-	-	100%	

1. Desarrollar la idoneidad técnica en el INM necesaria para desarrollar los B&S que requiere el país	31	Diseñar estrategia para asociación con entidades para obtener intercambio de conocimientos técnicos	Estrategia propuesta	1	Estrategia presentada.	Secretaría General	6,3%	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	
	32	Gestionar actividades de asociación con entidades para obtener intercambio de conocimientos técnicos y fortalecer temas de capacitación (según la estrategia aprobada)	Gestión realizada	100%	Documento soporte	Secretaría General	6,3%	-	-	-	-	50%	-	-	100%	-	-	-	
	33	Ejecutar actividades de asociación con entidades para obtener intercambio de conocimientos técnicos	Actividades ejecutadas / Actividades programadas	100%	Plan de trabajo Informe	Secretaría General	6,3%	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	100%	
	34	Desarrollar y formalizar cursos nuevos en temas de Metrología Física	Material Elaborado	2	Fichas Técnicas Presentación	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	50%	-	-	100%	-	-	-	
	35	Avanzar en la fase documental y experimental de nuevos servicios metrológicos o metodologías	Documentos formalizados para nuevos servicios metrológicos o metodologías (Viscosidad).	2	Procedimiento de calibración (50%) Informe experimental (50%)	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	40%	-	-	-	55%	-	-	100%	
	36	Realizar talleres dirigidos a laboratorios de la Red Colombiana de Metrología en temas de Metrología Física	Talleres Realizados	2	Lista de Asistencia	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	
	37	Ofrecer nuevas comparaciones interlaboratorio	Comparaciones ofertadas	5	Protocolo de comparación	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	40%	-	-	-	-	80%	-	100%
	38	Desarrollar programas de comparación interlaboratorios PCI conforme los criterios establecidos en la norma ISO/IEC 17043	Comparaciones ofertadas	4	Listados de asistencia a reuniones de apertura	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	7,0%	-	-	-	-	25%	-	-	-	-	50%	-	100%
	39	Realizar intercambios científicos para fortalecer la idoneidad técnica en la prestación del servicio de asistencia técnica metrológica	Intercambios científicos realizados	1	Informe Soportes de socialización de los contenidos aprendidos al público pertinente.	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	2,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-
	40	Desarrollar la capacidad técnica para la certificación de materiales de referencia	Número de validaciones realizadas	9	Informe de validación de técnicas analíticas.	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	8,0%	-	-	-	11%	22%	-	56%	78%	-	-	-	100%
	41	Producir materiales de referencia piloto	Materiales de Referencia piloto producidos	3	Informe de producción de MR	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	5,0%	-	-	-	-	-	66%	-	-	-	-	-	100%
	42	Producir nuevos Materiales de Referencia	Materiales de Referencia Producidos	7	Informe de producción de MR	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	6,0%	-	-	-	-	14%	-	42%	71%	100%	-	-	-
3.FORTALECER la capacidad técnica, científica y administrativa del INM, de acuerdo con las necesidades del país.	43	Actualizar los documentos de los procesos del Sistema Integrado de Gestión	Actualización de nuevos elementos del SIG	100%	Documentos aprobados	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	6,0%	-	-	-	33%	-	-	55%	-	77%	-	100%	
2 Lograr la eficiencia administrativa y sinergia necesarias para lograrlas metas del INM	44	Atender Auditoría de seguimiento bajo la norma NTCGP 1000: 2009 e ISO 9001: 2008	Auditoría realizada	1	Informe de Auditoría de Seguimiento	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	
	45	Presentar seguimiento a cumplimiento de las actividades del Sistema de Integrado de Gestión (Planes de mejoramiento, indicadores y mapa de riesgos)	Seguimientos Realizados	4	Documento Remisorio	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	25%	-	-	50%	-	-	75%	-	-	100%	-	-
	46	Formular y realizar seguimiento al programa anual de auditorías	Documentos realizados	4	Programación de auditorías 3 informes de seguimiento al cumplimiento del programa	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	4,0%	-	-	25%	-	-	50%	-	-	75%	-	-	100%
	47	Presentar informes de seguimiento de la Ejecución del Presupuesto de Inversión de la entidad	Matriz de seguimiento de Ejecución Presupuestal entregadas	5	Matriz de Seguimiento Presentación Power Point	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	6,0%	-	-	20%	-	40%	-	60%	-	80%	-	100%	-
	48	Desarrollar estudio económico	Estudio Realizado	1	Estudio Económico	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%
	49	Realizar estudio de tasas de servicios y productos vigencia 2018	Estudio de costos proyectado realizado	1	Estudio de cálculos de costos para fijación de tasas	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%
	50	Elaborar propuesta de Cuadro de Mando Integral de indicadores de gestión para un macroproceso de la entidad	Propuesta Realizada	100%	3 Informes de avance 1 Propuesta	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	-	-	25%	-	-	50%	-	-	75%	-	-	100%
	51	Participar de las mesas de trabajo para la elaboración del documento Corpes de la Política Nacional de Laboratorios	Asistencia reunión / Reunión citada	100%	Listas de Asistencia	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%
	52	Optimizar los proyectos de inversión de la entidad	Proyectos Formulados	5	Fichas EBI registrada	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-	-	-
	53	Certificar a la entidad ante la Secretaría Distrital de Ambiente en Nivel II del Programa de Gestión Ambiental Empresarial	Certificación obtenida	100%	Formulario de Inscrición, Atención de auditoría y certificado de nivel.	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	-	-	-	33%	-	-	66%	-	-	-	-	100%
	54	Ejecutar las actividades del Sistema de Integrado de Gestión de OAP	Porcentaje de cumplimiento de actividades de Calidad del área, en el periodo evaluado	100%	Reporte de cumplimiento de acuerdo a lista de chequeo del área de Calidad.	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	5,0%	-	-	-	33%	-	-	66%	-	-	100%	-	-
	55	Presentar informes de seguimiento a los planes institucionales: PEI, PA, P. DISCAPACIDAD (Teniendo en cuenta su periodicidad)	Comité Institucional de Desarrollo Administrativo	3	Acta CIDA	Jefatura de Oficina Asesora de Planeación	7,0%	-	-	-	33%	-	-	66%	-	-	100%	-	-

3.FORTALECER la capacidad técnica, científica y administrativa del INM, de acuerdo con las necesidades del país.	2 Lograr la eficiencia administrativa y sinergia necesarias para lograr las metas del INM	56	Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información -SGSI basado en la norma NTC ISO 27001/2013, de acuerdo con las directrices de la estrategia de Gobierno en Línea	Plan de Trabajo ejecutado	100%	Plan de trabajo Informe	Secretaría General	6,3%	-	-	25%	-	-	50%	-	-	75%	-	100%	
		57	Gestionar actividades ante organismos de cooperación que permitan una adecuada intervención institucional basados en la medición del clima y la cultura organizacional	Gestión realizada	1	Informe de gestión	Secretaría General	6,3%	-	-	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-
		58	Elaborar y presentar el manual de políticas financieras y contables que defina lineamientos para la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NIC-SP)	Manual elaborado	100%	Manual presentado al CIDA	Secretaría General	6,3%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10%	-	100%
		59	Implementar el software de gestión de inventarios del INM	Software implementado	100%	Soportes de Aplicación	Secretaría General	6,3%	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		60	Realizar la reingeniería e implementar los cambios realizados en el Macroproceso de Adquisición de Bienes y Servicios	Plan de Trabajo ejecutado	100%	Plan de trabajo Informe	Secretaría General	6,3%	-	-	18%	-	-	-	45%	-	-	73%	-	100%
		61	Ejecutar las actividades del Sistema de Integrado de Gestión de Secretaría General	Porcentaje de cumplimiento de actividades de Calidad del área, en el periodo evaluado	100%	Reporte de cumplimiento de acuerdo a lista de chequeo del área de Calidad.	Secretaría General	6,3%	-	-	-	33%	-	-	66%	-	-	-	100%	-
		62	Ajustar el proyecto de Inversión de Adecuación y Modernización y Mantenimiento de la sede del INM	Proyecto ajustado	1	Ficha EBI registrada	Secretaría General	6,3%	-	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-
		63	Desarrollar actividades de calibración de equipos (Calibraciones Interlaboratorios, Externas y SIC)	Calibraciones realizadas	800	Reporte señalando Certificados de Calibración	Subdirección de Metrología Física	8,0%	-	-	25%	-	-	-	50%	-	-	75%	-	100%
		64	Actualizar el material de cursos de capacitación	Material Actualizado	10	Fichas Técnicas Presentación	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	10%	-	-	-	50%	-	-	100%	-	-
		65	Ejecutar las actividades del Sistema de Integrado de Gestión	Porcentaje de cumplimiento de actividades de Calidad del área, en el periodo evaluado	100%	Reporte de cumplimiento de acuerdo a lista de chequeo del área de Calidad.	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	33%	-	-	66%	-	-	-	100%	-
		66	Cumplir con las horas de asistencia técnica (SAT) solicitadas por SIST según disponibilidad reportada por SIMF	Horas de asesoría prestada	100%	Informes de Gestión sobre el Proceso de Asistencia Técnica. Correo de Validación SIST	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	25%	-	-	50%	-	-	75%	-	100%
		67	Realizar seguimiento al Plan Quinquenal de Trazabilidad	Ejecución	80%	Matriz de Seguimiento	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	-	-	30%	-	-	60%	-	100%
		68	Ejecutar la programación anual de cursos de capacitación	Cursos ejecutados / Cursos Programados	90%	Informe trimestral de ejecución de cursos realizados	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	4,0%	-	-	-	-	-	-	30%	-	-	60%	-	100%
		69	Gestionar y desarrollar los cursos de capacitación	Número de Asistentes externos a capacitaciones	460	Reporte de Asistentes Aplicativo	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	4,0%	-	-	-	-	-	-	30%	-	-	75%	-	100%
		70	Prestar Servicios de Asistencia Técnica especializada	Horas de asistencia técnica ejecutadas	2000	Informes de gestión del proceso de las asistencias técnicas	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	6,0%	-	-	-	7%	-	-	-	-	15%	-	-	100%
		71	Gestionar los Servicios de Asistencia Técnica	Contrato o acuerdo de prestación de servicios suscrito de asistencia técnica	12	Contrato o acuerdo de prestación de servicios suscrito	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	4,0%	-	-	-	25%	-	-	-	-	40%	-	-	100%
		72	Ejecutar las actividades del Sistema de Integrado de Gestión de la Subdirección de innovación	Porcentaje de cumplimiento de actividades de Calidad del área, en el periodo evaluado	100%	Reporte de cumplimiento de acuerdo a lista de chequeo del área de Calidad.	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	4,0%	-	-	-	33%	-	-	66%	-	-	-	100%	-
		73	Optimizar el sistema de información de la RCM	Cronograma de actividades	100%	Informe de avance de ejecución del programa de optimización	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	4,0%	-	-	-	-	-	33%	-	-	66%	-	-	100%
		74	Ajustar la estructura de la RCM	Propuesta de Acto administrativo de ajuste de la RCM	1	Propuesta de Acto Administrativo de ajuste de la RCM	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	6,0%	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		75	Impartir cursos de capacitación según oferta de la SMOB	Número de capacitaciones	10	Lista de Asistencia (Cursos)	Subdirección de Metrología Química y	4,0%	-	-	-	-	-	-	40%	-	-	-	-	100%
76	Impartir Cursos nuevos	Cursos Ofrecidos	2	Lista de Asistencia	Subdirección de Metrología Química y	4,0%	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	100%		
77	Atender servicios de calibración en espectrofotometría UV - Vis	# Servicios atendidos / # Servicios solicitados	100%	Cuadro relacionando Servicios prestados	Subdirección de Metrología Química y	5,0%	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	100%		
78	Cumplir con las horas de asistencia técnica (SAT) solicitadas por SIST según disponibilidad reportada por SMOB	Horas de asistencia prestada	100%	Correo Remisorio SIST del Informe Técnico de la Asistencia	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	5,0%	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	100%		
79	Mantener la oferta de Materiales de Referencia	Materiales de Referencia Producidos	13	Informe de Producción de MR	Subdirección de Metrología Química y	4,0%	-	-	-	-	-	-	46%	-	-	-	-	100%		
80	Ejecutar las actividades del Sistema de Integrado de Gestión de la SMOB	Porcentaje de cumplimiento de actividades de Calidad del área, en el periodo evaluado	100%	Reporte de cumplimiento de acuerdo a lista de chequeo del área de Calidad.	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	4,0%	-	-	-	33%	-	-	66%	-	-	-	100%	-		

4. Asegurar la CAPACIDAD y FLEXIBILIDAD de la oferta de servicios del INM, para atender los requerimientos metrologicos del país.	1. Lograr la capacidad de innovación generando y capitalizando el conocimiento en Metrología que necesita el país.	81	Actualización de Herramienta de Software SASM para la Atención de Requerimientos relacionados con servicios prestados por la Entidad	Herramienta actualizada	100%	Documentos Soporte	Secretaría General	6,3%	-	-	25%	-	-	-	-	-	80%	-	100%	
		82	Generar tres productos que permitan sostener la categoría del grupo de investigación de la SMF	Reporte de productos	3	Radicado a comunicaciones	Subdirección de Metrología Física	5,0%	-	-	-	-	-	33%	-	-	67%	-	100%	
		83	Desarrollar e implementar proyectos de automatización relacionados con procesos de medición de acuerdo a requerimientos aprobados.	Proyectos de automatización desarrollados e implementados	4	Acta de Entrega	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	6,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25%	50%	100%
		84	Culminar la gestión de actividades relacionadas con los Proyectos de Investigación y desarrollo en metrología incluidos en el Proyecto de Inversión	Cumplimiento Plan Operativo de cada proyecto	100%	3 Convenios Formalizados (25% c/u) Informe de Seguimiento 25%	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	4,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75%	-	100%
		85	Tramitar registro ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor del software desarrollado por automatización	Solicitud de registro de software	4	Solicitudes de registro DNDA	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	3,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25%	50%	100%
		86	Reconocimiento de cinco investigadores Junior ante Colciencias	Investigadores del INM clasificados en Junior	5	Registro de clasificación de investigadores - Colciencias	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	4,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%
		87	Generación de productos de nuevo conocimiento	Productos Generados	8	Solicitud de publicación de Artículos	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina	10,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%
	2. Lograr el cubrimiento regional y de sectores para que lleguen los B&S	88	Desarrollar un estudio de caracterización de la oferta y demanda de servicios de calibración y ensayo en el sector Metalmeccánico o Energía	Estudio de caracterización	1	Diagnóstico Metrologico del sector Metalmeccánico o Energía	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%
		89	Desarrollar el programa de transferencia de conocimiento en metrología	Informe de definición y alcance del programa de transferencia de conocimiento en metrología dirigido al SENA	1	Informe de definición y alcance	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	5,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%
<p>Baborá: Oficina Asesora de Planeación, Secretaría General, Subdirección de Metrología Física, Subdirección de Metrología Química y Biomedicina y Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos</p> <p>Revisó: Dirección, Oficina Asesora de Planeación, Secretaría General, Subdirección de Metrología Física, Subdirección de Metrología Química y Biomedicina y Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos</p> <p>Aprobó: Comité Institucional de Desarrollo Administrativo - Acta 04 de enero 27 y 30 de 2017 / Modificado Acta N°11 del 31 de julio de 2017</p>																				

Fecha: 2017-08-31